



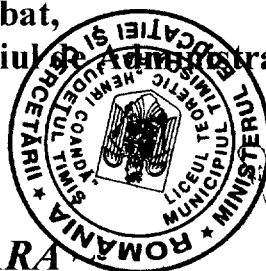
LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" TIMISOARA
TIMISOARA, str. OFCEA, nr.9, jud. TIMIS, cod postal 300561
CUI: 37153615
Tel./fax 0256486321, tel:0256286321,0751122591,0751122592
Site:www.henricoandatm.ro, www.univ-henricoanda.ro,
e-mail: henricoandatm@yahoo.com
Operator prelucrare date cu caracter personal în conformitate cu
Legea 677-2001 înregistrat sub nr. 0015831 la ANSPDCP

Nr. 12./06.10.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

A LICEULUI TEORETIC
"HENRI COANDĂ"
TIMISOARA
2023 - 2028

Aprobat,
Consiliul de Administrație din 06.10.2025



~ TIMISOARA
2025

CUPRINS

ARGUMENT	3
BAZA CONCEPTUALĂ	4
CAPITOLUL I. ANALIZA CONTEXTULUI SOCIO-ECONOMIC ȘI CULTURAL	6
CAPITOLUL II. PREMISELE PROIECTULUI	8
II.1. PRIORITĂȚI ÎN STRATEGIA DE DEZVOLTARE A INSTITUȚIEI ȘCOLARE	8
II.2. PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE	9
II.3. PREMISELE PLANULUI	11
II.4. NECESITATEA PDI-ULUI	12
CAPITOLUL III. FUNDAMENTAREA MINIMALĂ/MAXIMALĂ A PLANULUI	13
CAPITOLUL IV. ETAPELE TRANSPUNERII PLANULUI ÎN IMEDIATA REALITATE	16
CAPITOLUL V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN A LICEULUI TEORETIC „HENRI COANDĂ”	30
V.1. RESURSE CURRICULARE	30
V.2. PROFIL LICEU	31
V.2.1. Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara	31
V.2.2. Structura anului școlar	31
V.3. OFERTA EDUCAȚIONALĂ	32
V.4. ANALIZA PESTEL	34
V.5. ANALIZA SWOT – RELAȚIA MEDIU INTERN – MEDIU EXTERN	36
CAPITOLUL VI. VIZIUNEA LICEULUI TEORETIC „HENRI COANDĂ” TIMISOARA	41
CAPITOLUL VII. MISIUNEA LICEULUI TEORETIC „HENRI COANDĂ” TIMISOARA	41
CAPITOLUL VIII. STRATEGIA DE DEZVOLTARE	42
CAPITOLUL IX. RESURSE	51
IX.1. RESURSE UMANE	51
IX.1.1. Personal didactic	51
IX.1.2. Informații calitative	51
X.2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	56
IX.2.1. Obiective	56
X.2.2. Resurse materiale	57
IX.2.2.1. Informații privind spațiile școlare	57
IX.2.2.2. Informații privind spațiile auxiliare	58
IX.2.2.3. Informații privind spațiile administrative	58
IX.2.3. Resurse financiare	59
IX.2.4. Resurse comunitare	59
CAPITOLUL X. PROGNOZA	60
X.1. CURRICULUM	60
X.2. DOMENIUL MANAGERIAL	60
X.3. DOMENIUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI	60
X.4. BAZA MATERIALĂ	60
X.5. DOMENIUL ECONOMICO-FINANCIAR	60
X.6. DOMENIUL SOCIO-UMAN	62
CAPITOLUL XI. ELEVII	63
CAPITOLUL XII. RISCURI ȘI AVANTAJE	63
XII.1. RISCURI	63
XII.2. AVANTAJE	66
CAPITOLUL XIII. INDICATORI DE REALIZARE	64
CAPITOLUL XIV. CONSULTAREA	64
XIV.1. ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PDI-ULUI	65
XIV.2. SURSE DE INFORMAȚII	65
CAPITOLUL XV. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE, REACTUALIZARE	65

Argument

Punctele de plecare și de referință ale oricărui PDI sunt acelea că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții. Pentru fiecare țintă din PDI 2023 – 2028, ne propunem să ridicăm cu fiecare ciclu pe care îl parcurgem calitatea activităților școlare și extrașcolare la un nivel de performanță cât mai înalt.

Fiind un liceu patronat de Fundația Cultural Umanitară “Henri Coandă” Oradea filiala Timisoara, ne propunem găsirea unor resurse financiare pentru stimularea elevilor și cadrelor didactice cu performanțe școlare.

În același timp, este necesară amplificarea eforturilor pentru creșterea performanțelor școlare și la nivel național, prin susținerea unor cursuri de excelență.

Trebuie să diversificăm paleta parteneriatelor pentru ca elevii și cadrele didactice să-și extindă orizontul de cunoaștere și perfecționare prin ieșirea în afara județului și a granițelor țării.

Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil.

Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și orice tip de comunitate.

PDI 2023 – 2028 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care va activa instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză *SWOT* și *PESTEL* au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității. PDI 2023 – 2028 are în vedere eliminarea “punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea “amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea “punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a “oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unităților școlare din municipiul Timisoara, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate. Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel european, național, regional și local, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Județean Timis, Primăria Municipiului Timisoara, Inspectoratul Școlar al Județului Timis, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Direcția Județeană de Statistică, Camera de Comerț și Industrie a Județului Timis. Programele Consiliului European, Ministerului Educației și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului european, deci și cel românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională pentru perioada 2023 – 2028. Într-o lume a noului și a schimbărilor, unitatea școlară trebuie să promoveze o învățare conștientă, activă, orientată spre cercetare științifică și spre valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică. Liceul Teoretic “Henri Coandă” Timisoara își propune să ofere o educație de calitate, centrată pe fiecare elev, asigurând o pregătire generală și profesională într-un climat care să încurajeze elevii să parcurgă propriul traseu educațional în concordanță cu aptitudinile și interesul propriu.

Baza conceptuală

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara în dorința de a dezvolta învățământul preuniversitar pornește de la următoarele premise:

- Comisia Europeană a adresat tuturor statelor membre invitația de a se asocia procesului de dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională, în conformitate cu planul de lucru pentru implementarea obiectivelor strategice privind sistemele educaționale și de formare profesională stabilit pentru perioada 2011 – 2020 pentru statele membre – adoptată în februarie 2011 de Consiliul pentru Educație al Uniunii Europene și aprobat în martie 2011 de Consiliul European.
- această invitație a fost asumată politic de Guvernul României, în mai 2011.
- demersurile pregătitoare acestei decizii au constatat în analize ale capacității instituționale a sistemului educațional și de formare profesională de a absorbi și adapta obiectivele dezvoltării pe care și le-au propus statele membre ale Uniunii Europene la interesele și nevoile societății românești.
- în Strategia de dezvoltare a României în următorii 20 ani, 2016 – 2035, în viziunea privind sistemul național de educație românesc până în 2035, este conturată nevoia de educație ca fiind tot mai mare în contextul unei societăți dinamice, supuse presiunilor tehnologice. Noua evoluție va impune noi profesii, o pregătire cu orizont larg, într-o societate bazată pe conectivitate, colaborare și pe cunoștere. Copiii și elevii vor conștientiza necesitatea acumulării de cunoștințe, vor aprecia tot mai mult capacitatea creativă și se vor implica în procesul formativ pentru a valorifica potențialul propriu. Vor înțelege că, fără cunoaștere și fără înțelegerea lumii înconjurătoare, au șanse reduse de dezvoltare într-o societate dinamică, în care tehnologia știința, cultura și arta reprezintă elementele esențiale ale comunicării. Libertatea individuală și flexibilitatea carierei vor crește interesul pentru educație, iar membrii noi societăți vor aborda viața într-un mod creativ, adaptându-se continuu la evoluția societății. Societatea își va îndemna cetățenii să învețe mai mult, să fie mai bine preșătiți, mai daptați unei lumi în permanentă schimbare.
- Ministerul Educației Naționale asumându-și răspunderea publică ca țară a U. E. pentru dezvoltarea educației și învățământului, cheamă toți partenerii săi la colaborarea, la încheierea unor parteneriate strategice care să facă posibilă dezvoltarea coerentă și continuă a educației în perspectiva viitorului U. E.
- politicile educaționale vor contribui la dezvoltarea societății românești, inclusive și prospere, prin asigurarea cuprinderii fiecărui copil și tânăr de vârstă școlară într-o formă de învățământ, prin dezvoltarea unor programe educaționale individualizate adresate adulților care nu au beneficiat de prima șansă oferită de educație pentru dobândirea competențelor – cheie specifice economiei cunoașterii și societății informaționale, pentru a participa activ și determinat în proiectele de dezvoltare socială, civică, culturală, economică și administrativă a comunităților locale.
- prioritatea demersurilor educaționale se va concentra pe îmbunătățirea actului educațional din fiecare sală de clasă sau de curs, laborator, atelier școlar, sală de sport, astfel încât elevii, cursanții și studenții să devină într-adevăr beneficiarii eforturilor umane și financiare coordonate de instituțiile abilitate și responsabile.

Unitatea școlară are ca obiectiv fundamental educarea, instruirea și formarea spirituală, pregătirea pentru o muncă social – utilă a fiecărui membru al societății.

Ca parte a sistemului de ansamblu al societății, școala este produsul acestei societăți și în aceeași măsură, unul dintre factorii esențiali ai schimbării și dezvoltării acesteia.

Schimbările produse în sensul și intensitatea dezvoltării societății cer, în mod necesar, modificări și în sistemul de învățământ, adică în conținutul și modul lui de organizare și conducere, în politicile și formele concrete de susținere materială și economico-financiară.

Necesitatea schimbărilor, a dezvoltării și modernizării învățământului de toate gradele sunt determinate ca ritm și amploare de dinamica schimbărilor din societate.

În acest context momentele cele mai importante în elaborarea planului de acțiune al școlii și de actualizare anuală, au fost:

- culegerea informațiilor;
- organizarea informațiilor;
- analiza și prelucrarea datelor;
- realizarea Studiului diagnostic privind stadiul de dezvoltare al instituției școlare;
- concretizarea planului.

Legislația care a stat la baza strategiei de dezvoltare a școlii, constă în:

- Legea 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității;
- O.U.G. nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările ulterioare;
- H.G. nr. 21/18.01.2007 pentru aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- H.G. nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 3844/24.05.2016 – aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 3623/11.04.2017 – aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar;
- acte normative și metodologii cu referire la desfășurarea procesului instructiv-educativ;
- ordin nr.5726/2024 privin aprobarea Regulamentului cadru de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar
- Ordinul nr. 4634/2024 – aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- hotărâri ale Consiliului Director al Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă” Oradea, al membrilor fondatori ai școlilor „Henri Coandă”.

Capitolul I

Analiza contextului

Socio-economic și cultural

Factorii strategici pe plan extern și intern ai dezvoltării societății românești sunt învățământul și educația. România ca țară a Uniunii Europene are ca obiective și direcții de acțiune pentru învățământ și educație prioritățile stabilite de Comisia Europeană în dezvoltarea sistemelor educaționale:

- creșterea calității și eficacității sistemelor educaționale și de formare profesională;
- facilitarea accesului tuturor cetățenilor la educație și formare profesională;
- deschiderea sistemelor educaționale și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara se prezintă ca organizație furnizoare de educație, fiind persoană juridică de drept privat și de interes public, parte a sistemului național de învățământ și beneficiază de toate drepturile și obligațiile prevăzute de lege.

Oferta educațională a liceului, bazată pe studiul diagnostic, vine în întâmpinarea beneficiarilor direcți și indirecti ai comunității, prin specializarea *Filologie*. Un rol important în dezvoltarea instituției noastre l-a avut preocuparea permanentă a echipei de management, a membrilor fondatori ai liceului de a oferi cadrul optim de studiu și pregătire pentru elevi, de a dezvolta relația dintre unitatea școlară și comunitatea locală prin parteneriatele cu instituții abilitate și partenerii educaționali, ce vor fi prezentate în acest PDI.

Organizația furnizoare de educație dezvoltă planuri și programe proprii prin care se susțin performanțe educaționale cantitative și calitative, determinate de calitatea instruirii, astfel fiind elaborat PDI-ul școlii. Acesta este fundamentat în baza autorizării de funcționare provizorie acordată Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă” Oradea filiala Timisoara pentru unitatea de învățământ preuniversitar Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara, OMEN Nr. 5544/21.11.2013 și pe analiza factorilor interni, externi al contextului socio-economic și cultural în care funcționează liceul teoretic sub patronajul Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă” Oradea filiala Timisoara

În cadrul PDI-ului se conturează modalitățile de realizare a obiectivelor și se dimensionează resursele materiale, umane, informaționale, temporale, care urmează a fi angajate, utilizate și îndeplinite.

Indicatorii de context, specifici județului Timis, arată că este cel mai întins județ al României, cu 8.696,7 km² (3,65% din suprafața întregii țări). A fost înființat în anul 1968 prin reorganizarea teritorială a regiunii Banat (cu părți din raioanele Arad, Bozovici, Caransebeș, Ciacova, Făget, Gătaia, Jimbolia, Lipova, Moldova Nouă, Oravița, Orșova, Pecica, Reșița, Sănnicolau Mare și Timișoara).

La 1 ianuarie 2020, potrivit datelor Institutului Național de Statistică, populația județului Timiș era de 758.380 de locuitori, 366.159 de sex masculin și 392.221 de sex feminin, ceea ce îl face al patrulea județ ca populație din România. Populația urbană din Timiș depășește 62%, valoare cu șapte puncte procentuale peste ponderea populației urbane a României. Populația urbană din județ a fost preponderent majoritară în ultimii 20 de ani, în ciuda fluxurilor migrației de revenire în rural, în perioadele de recesiune economică a orașelor. Pe grupe de vârstă, în 2020 majoritatea populației (52,25%) avea între 15 și 49 de ani. Populația tânără (sub 14 ani) reprezenta 14,03% din total, iar cea bătrână (peste 65 de ani) 14,97%. Procesul îmbătrânirii populației este mai intens la femei decât la bărbați, datorită speranței de viață mai mari a populației feminine și mai

intens în mediul urban comparativ cu cel rural, datorită speranței de viață mai mari în localitățile urbane.

După etnie, populația județului Timiș este relativ diversificată comparativ cu structura la nivel național. La recensământul din octombrie 2011, cea mai mare parte a locuitorilor județului (80,58%) s-au declarat ca fiind români. Aceștia sunt urmați de maghiari (5,16%), sârbi (2,12%), romi (1,47%), germani (1,24%), ucraineni (0,87%) și bulgari (0,65%), dintre etniile care au o pondere peste 0,5% din populație. Distribuția pe medii a etniilor arată că românii și ucrainenii sunt plasați majoritar în rural, pe când restul etniilor au reprezentanți stabiliți majoritar în mediul urban.

Conviețuirea istorică a românilor cu românii de altă etnie, a creat o tradiție în cultura județului/municipiului ca parte integrantă a culturii românești. Aici au trăit fondatori de publicații și școli românești, instituții de cultură, biblioteci, biserici, asociații cu scop umanitar, cu influență în toate domeniile de activitate, care reprezintă pentru actuala generație un îndemn spre dezvoltare, culturalizare a societății secolului XXI și în acest timp există o deschidere spre cultura europeană.

Din punct de vedere economic, în municipiul Timisoara, au rămas activitățile de prestări servicii, industrie alimentară, textilă, încălțăminte și comerciale. În aceste instituții economice își desfășoară activitatea o mare parte a părinților ce doresc pentru copii lor, un învățământ de calitate la nivelul secolului XXI.

Aspectul social datorat crizei economice a afectat un număr ridicat de familii. Cele fără venit s-au redus și au mulți membri, sunt amenințate și riscă să nu-și mai școlarizeze copii. Această situație ne-a determinat în anul 2013 să autorizăm liceul teoretic, filiera Teoretică, profilul Umanist, specializarea Filologie pentru a școlariza copii din mediul urban și rural. În funcție de nevoile lor am dorit să le asigurăm posibilitatea de a-și continua studiile.

Aspectele prezentate mai sus și factorul demografic al județului și municipiului, cer ca învățământul să asigure instrucția și educația de calitate, astfel încât să devină un sector important al vieții în toate compartimentele ei.

Strategia de dezvoltare pentru perioada 2018-2025 a fost stabilită într-o deplină concordanță cu cererea din domeniul educațional și rețeaua instituțiilor de învățământ existente.

Oferta noastră educațională bazată pe aceste studii, vine în întâmpinarea doritorilor, elevi absolvenți a clasei a VIII-a, a altor forme de învățământ preuniversitar liceal, care se pot înscrie în condițiile legii. Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara, prin programele desfășurate satisface cerințele beneficiarilor primari și secundari.

Strategia pe care s-a fundamentat PDI-ul Liceului Teoretic “Henri Coandă” Timisoara ține seama de complexitatea, diversitatea și amplitudinea activităților școlare, raportate la contextul intern și extern.

Strategia este în concordanță cu: cerințele U. E., a Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României.

Ea este rezultatul analizei și reflexiei critice asupra situației de fapt ce explorează și utilizează cât mai judicios resursele existente, pentru atingerea obiectivelor propuse și satisfacerea nevoilor locale și zonale, naționale și europene prin întreaga activitate a instituției noastre.

Strategia este centrată pe problemele cheie ale școlii și reprezintă „platforma electorală” a școlii, expresia politicii de dezvoltare a acesteia.

Destinat deopotrivă celor din interiorul cât și celor din exteriorul școlii, PDI-ul:

- concentrează atenția asupra finalităților educației: dobândirea de abilități, atitudini, competențe;
- asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: curriculum, resurse material-financiare, resurse umane, relații comunitare;
- asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a unității școlare într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și manageriate;
- favorizează creșterea încrederii în capacitățile, capacitățile și forțele proprii;

- asigură dezvoltarea personală, profesională prin formarea profesională continuă a cadrelor didactice, didactic-auxiliare, nedidactice ca angajați și beneficiari direcți, ca elevi, cursanți, etc.;
- întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare;
- stimulează dezvoltarea etos-ului școlar.

Capitolul II

Premisele proiectului

II.1. Priorități în strategia de dezvoltare a instituției școlare

Unitățile școlare „Henri Coandă” se caracterizează prin tradiție, atitudine pozitivă și dorința de îmbunătățire continuă în tot ceea ce face pentru elevi, familii și comunitate.

Studierea directă a mediului extern, a PLAI-ului și PRAI-ului județului Timis, a dus la elaborarea și la stabilirea priorităților strategiei pe termen lung a instituției noastre:

- adaptarea ofertei de calificare nivel: IV liceal la cerințele pieței, si a forței de muncă;
- venituri pentru a asigura dotarea bazei materială necesară cu echipamente tehnice moderne;
- amenajarea spațiilor închiriate pentru desfășurarea instruirii teoretice corespunzătoare;
- practicarea unor taxe de școlarizare accesibile forței de muncă;
- stimularea dezvoltării formării profesionale prin acordarea unor fonduri de către fundație;
- promovarea unor calificări de formare profesională în concordanță cu specificul dezvoltării economice a zonei;
- constituirea unor centre de formare profesională continuă, nivel preuniversitar, în județul Bihor;
- formarea gândirii antreprenoriale în domeniul prestărilor de servicii;
- continua diversificare a ofertei de calificare a forței de muncă;
- continua perfecționare a echipei manageriale, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, pentru a asigura eficientizarea tuturor activităților prestate în unitatea de învățământ particulară și centrele de formare profesională;
- stimularea materială a resursei umane angajate în unitățile școlare și de formare profesională prin: burse de studii, fonduri de premiere, accesul gratuit la unele servicii desfășurate de către fundație;
- utilizarea celor mai moderne metode în procesul educațional;
- dobândirea competențelor specifice calificărilor de către cursanți/elevi printr-o instruire teoretică bazată pe activități și metode moderne;
- sprijinirea materială a cursanților/elevilor proveniți din familii defavorizate prin reduceri de taxe, burse sociale, donații;
- promovarea unor parteneriate interne și externe care să dezvolte unitatea școlară particulară;
- dispoziția permanentă a membrilor fondatori și a resursei umane angajate de a se adapta prin unitatea școlară particulară la cerințele de dezvoltare a comunității;
- asigurarea calității tuturor activităților de instruire teoretică, prin valoarea nou-creată de unitatea școlară particulară și centrele de formare profesională;

În contextul priorităților precizate, ca proiect educativ, PDI-ul va asigura dezvoltarea instituțională deoarece este un sistem viu complex, constituit dintr-un ansamblu de elemente interdependente, în permanentă interacțiune, care evoluează spre un scop final în conformitate cu obiectivele stabilite, cu strategia de dezvoltare a liceului, dar și cu contextul în care se desfășoară, cu nevoile și problemele comunității. În cadrul lui se conturează modalitățile de

realizare a obiectivelor și se dimensionează resursele care urmează a fi angajate, utilizate și îndeplinite (umane, informaționale, temporale).

În realizarea PDI-ului, un prim loc îl ocupă însușirile lui proprii, respectiv:

- este deschis către alte sisteme exterioare cu care are schimburi permanente;
- este caracterizat de contextul în care se desfășoară și de finalitatea sa;
- reprezintă un element al schimbării, un proces creativ și formativ.

PDI-ul, ca proiect al Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara ține seama de complexitatea, diversitatea și amplitudinea activităților școlare, este rolul analizei și reflexiei critice asupra situației de fapt, explorează și utilizează judicios resursele existente, pentru atingerea obiectivelor propuse și satisfacerea nevoilor instituției noastre.

Planul liceului are un caracter situațional care este elaborat având în vedere Planul local de acțiune pentru învățământ – PLAI și pe Planul regional de acțiune pentru învățământ – PRAI, mediul și condițiile concrete în care funcționează liceul și tendințele de evoluție ale acestora. De asemenea, important este și modul în care sunt văzute aceste tendințe: ca oportunități sau ca amenințări pentru dezvoltarea instituțională. PDI-ul liceului a fost elaborat de la general la particular. S-a definit, în primul rând misiunea liceului și pe baza ei, obiectivele pentru dezvoltarea liceului. Pe baza obiectivelor s-au stabilit programele și acțiunile concrete.

Viabilitatea pentru perioada de 5 ani a PDI-ului este asigurată de factorii interni și externi, de cerințele existente pe piața forței de muncă privind solicitările pe plan național și european a calificărilor pe care noi le realizăm prin instituția noastră școlară. Activitatea proiectată și desfășurată a însemnat un răspuns la cererile amintite în folosul beneficiarilor noștri. Perioada proiectată – 5 ani – este necesară pentru a desfășura și realiza scopul, obiectivele, misiunea liceului prin viziunea proiectată pentru această perioadă.

II.2. Prezentarea unității școlare

Analizând, la nivelul județului Timis, indicatorii de context, dezvoltarea învățământului preuniversitar de nivel liceal sub aspectul specializării școlarizate, Fundația Cultural Umanitară „Henri Coandă” Oradea filiala Timisoara răspunde pluralismului educațional prin înființarea Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara este acreditat prin OME nr. 4469/14.06.2023.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara este situat într-un mare bazin școlar; unitatea recrutează elevi din întreaga regiune. La nivelul unității de învățământ sus-menționată, sunt școlarizați elevi la forma de învățământ curs de zi și frecvență redusă, răspunzând astfel numărului mare de solicitări ale persoanelor care din motive sociale și economice au fost nevoite să-și întrerupă studiile liceale.

Unitatea școlară are o încadrare pentru 14,88 norme, iar colectivul cadrelor didactice este alcătuit din 15 cadre didactice 10,38 norme.

Liceul, în baza Contractului de comodat Nr. 138/01.09.2022, încheiat cu Școala Postliceala Henri Coanda Timisoara, beneficiază de 6 săli de clasă, cu o capacitate de 30-35 locuri/clasă, dotate corespunzător, cabinet de consiliere și orientare, laborator de informatică, centru de informare și documentare.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara urmărește ca fiecare elev să devină util comunității, potrivit aptitudinilor sale și în raport cu gradul de pregătire teoretică.

Patronat de Fundația Cultural Umanitară „Henri Coandă” Oradea filiala Timisoara, *Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara dispune de patrimoniu propriu, care nu poate fi înstrăinat sau diminuat și va fi utilizat numai în interesul învățământului. Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara a apărut ca urmare a studiului diagnostic privind specializările cerute pe piața muncii și ca urmare necesitatea pregătirii cadrelor specializate a fost iminentă, dovadă numărul mare de cereri avute și pentru profilul umanist. Aspectele prezentate mai sus și factorul demografic al județului și municipiului cer ca învățământul să asigure instrucția și educația de calitate, astfel încât să devină un sector important al vieții. Strategia de dezvoltare pentru perioada următoare a*

fost stabilită într-o deplină concordanță cu cererea din domeniul educațional și rețeaua instituțiilor de învățământ existente.

La realizarea planului de școlarizare încă de la înființarea instituției și pe tot parcursul au contribuit o serie de factori: cadre didactice, profesori, bine pregătiți profesional și metodic, spații și utilități, echipamente necesare în pregătirea de specialitate, atât a cadrelor didactice cât și a elevilor, consultanța pertinentă oferită în liceu și în unitățile partenere, susținută prin fondurile Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă” Oradea filiala Timisoara și oferta atractivă a școlii.

Un rol important în conturarea profilului liceului l-a avut dezvoltarea relației dintre acesta și comunitatea locală, cât și parteneriatele cu alte instituții, ce vor fi prezentate în acest PDI.

Această relație a dus la creșterea importanței instituției noastre școlare, în perspectiva social-culturală a zonei. Oferta noastră educațională satisface nevoia locală de dezvoltare a unui învățământ liceal modern.

Resursele umane, materiale, financiare de care dispune instituția noastră școlară, pot satisface toate cerințele și sunt adecvate ofertei noastre educaționale.

Astfel, *Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara* patronat de Fundația Cultural Umanitară „Henri Coandă” Oradea filiala Timisoara, apare bine conturat în rândul altor instituții școlare de stat și particulare, dar, spre deosebire de acestea, el are un statut bine definit sub aspectul capacității instituționale, financiare și umane.

Cererile de înscriere pentru viitorii beneficiari sunt depuse la secretariatul liceului.

Iată de ce apare nevoia dezvoltării acestei școli, deoarece dispunem de spațiu, bază materială și financiară ce pot asigura creșterea cantitativă a beneficiarilor. Toate aceste perspective fac parte din strategia de dezvoltare a instituției noastre școlare și sunt prognozate prin PDI.

În mod evident, unitatea de învățământ are ca preocupare raportarea la unitățile de învățământ competitive, diferențiindu-se de acestea prin:

<u>IMAGINE</u> -percepție pozitivă asupra unității de învățământ la nivelul comunității; -rezultate diseminate în diverse medii	<u>SPRIJIN</u> -asigurarea accesului la resursele educaționale, în mod egal, nediscriminatoriu -acordarea de sprijin financiar elevilor care provin din familii cu status socio-economic scăzut; -oferă oportunitatea învățării sociale prin activități extracurriculare, de voluntariat
<u>PREȚ</u> -taxe de școlarizare la un preț mediu; -posibilitatea de plată eșalonată, în baza cererii.	<u>CALITATE</u> -indicatorii de ieșire poziționează școala la un nivel înalt competitiv; -rata ridicată de absolvire; -diversitatea ofertei educaționale, deschiderea spre noi calificări/specializări
<u>PROIECTARE</u> -biblioteca virtuală cuprinde lucrări de referință, suporturi de curs pe fiecare disciplină; -activitățile educaționale realizate sunt de calitate, centrate pe elevi și există resursele necesare realizării demersului educațional fizic și online.	-oferta educațională este adecvată nevoilor beneficiarilor direcți, indirecti, stakeholderilor

II.3. Premisele planului

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara în dorința de a dezvolta învățământul preuniversitar pornește de la următoarele premise:

- Comisia Europeană a adresat tuturor statelor membre invitația de a se asocia procesului de dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională, în conformitate cu planul de lucru pentru implementarea obiectivelor strategice privind sistemele educaționale și de formare profesională stabilit pentru perioada 2011 – 2020 pentru statele membre – adoptată în februarie 2011 de Consiliul pentru Educație al Uniunii Europene și aprobat în martie 2011 de Consiliul European.
- această invitație a fost asumată politic de Guvernul României, în mai 2011.
- demersurile pregătitoare acestei decizii au constatat în analize ale capacității instituționale a sistemului educațional și de formare profesională de a absorbi și adapta obiectivele dezvoltării pe care și le-au propus statele membre ale Uniunii Europene la interesele și nevoile societății românești.
- în Strategia de dezvoltare a României în următorii 20 ani, 2016 – 2035, în viziunea privind sistemul național de educație românesc până în 2035, este conturată nevoia de educație ca fiind tot mai mare în contextul unei societăți dinamice, supuse presiunilor tehnologice. Noua evoluție va impune noi profesii, o pregătire cu orizont larg, într-o societate bazată pe conectivitate, colaborare și pe cunoștere. Copiii și elevii vor conștientiza necesitatea acumulării de cunoștințe, vor aprecia tot mai mult capacitatea creativă și se vor implica în procesul formativ pentru a valorifica potențialul propriu. Vor înțelege că, fără cunoaștere și fără înțelegerea lumii înconjurătoare, au șanse reduse de dezvoltare într-o societate dinamică, în care tehnologia știința, cultura și arta reprezintă elementele esențiale ale comunicării. Libertatea individuală și flexibilitatea carierei vor crește interesul pentru educație, iar membrii noi societăți vor aborda viața într-un mod creativ, adaptându-se continuu la evoluția societății. Societatea își va îndemna cetățenii să învețe mai mult, să fie mai bine preșătiți, mai dptați unei lumi în permanentă schimbare.
- Ministerul Educației asumându-și răspunderea publică ca țară a U. E. pentru dezvoltarea educației și învățământului, cheamă toți partenerii săi la colaborarea, la încheierea unor parteneriate strategice care să facă posibilă dezvoltarea coerentă și continuă a educației în perspectiva viitorului U. E.
- politicile educaționale vor contribui la dezvoltarea societății românești, inclusive și prospere, prin asigurarea cuprinderii fiecărui copil și tânăr de vârstă școlară într-o formă de învățământ, prin dezvoltarea unor programe educaționale individualizate adresate adulților care nu au beneficiat de prima șansă oferită de educație pentru dobândirea competențelor – cheie specifice economiei cunoașterii și societății informaționale, pentru a participa activ și determinat în proiectele de dezvoltare socială, civică, culturală, economică și administrativă a comunităților locale.
- prioritatea demersurilor educaționale se va concentra pe îmbunătățirea actului educațional din fiecare sală de clasă sau de curs, laborator, atelier școlar, sală de sport, astfel încât elevii, cursanții și studenții să devină într-adevăr beneficiarii eforturilor umane și financiare coordonate de instituțiile abilitate și responsabile.

Unitatea școlară are ca obiectiv fundamental educarea, instruirea și formarea spirituală, pregătirea pentru o muncă social – utilă a fiecărui membru al societății.

Ca parte a sistemului de ansamblu al societății, școala este produsul acestei societăți și în aceeași măsură, unul dintre factorii esențiali ai schimbării și dezvoltării acesteia.

Schimbările produse în sensul și intensitatea dezvoltării societății cer, în mod necesar, modificări și în sistemul de învățământ, adică în conținutul și modul lui de organizare și conducere, în politicile și formele concrete de susținere materială și economico-financiară.

Necesitatea schimbărilor, a dezvoltării și modernizării învățământului de toate gradele sunt determinate ca ritm și amploare de dinamica schimbărilor din societate.

În acest context momentele cele mai importante în elaborarea planului de acțiune al școlii și de actualizare anuală, au fost:

- culegerea informațiilor;
- organizarea informațiilor;
- analiza și prelucrarea datelor;
- realizarea Studiului diagnostic privind stadiul de dezvoltare al instituției școlare;
- concretizarea planului.

II.4. Necesitatea PDI-ului

Fundamentarea PDI se bazează pe analize și studii realizate, cât și pe rezultatele obținute în perioada anterioară, de alte forme ale învățământului preuniversitar, înființate sub patronajul Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă” Oradea filiala Timisoara. Aceste rezultate au favorizat înființarea liceului.

Scopul *Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara*, patronat de Fundația Cultural Umanitară „Henri Coandă” Oradea filiala Timisoara este de a oferi programe viabile și a pregăti elevi, care să se poată integra pe piața muncii interne și externe, sau să-și continue pregătirea într-o formă de liceu profesional.

Plecând de la ideea că liceul urmărește realizarea unor performanțe de educație calitative, determinate de calitatea instruirii și analizând procesul instructiv educativ din ultimii ani, se poate anticipa preocuparea pentru învățământul liceal particular. Nevoia dezvoltării unei instituții de învățământ liceal se bazează pe interesul manifestat de elevi și părinți pentru nivelul și specializarea.

Studiul realizat prin chestionare, întâlniri cu beneficiarii direcți și indirecti, studierea altor oferte ale concurenței, a stat la baza stabilirii viitoarei strategii de dezvoltare a *Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara* și a realizării PDI-ului pentru perioada 2023-2028.

Astfel, programul educațional ce cuprinde ariile curriculare, „nucleu” al programei MEN este completat cu o arie largă de activități extracurriculare și discipline opționale cu conținuturi ce-i asigură acestui program educațional dimensiunea europeană.

Perioada aleasă pentru proiectarea Strategiei de dezvoltare a liceului cât și de diversificare a ofertei școlare, asigură:

- aplicarea unor programe educaționale coerente și unitare conform legislației;
- adaptarea ofertei școlare la cerințele solicitărilor pe piața ofertei educaționale pentru acest nivel;
- eficiența unui act educațional de calitate;
- disponibilitatea resurselor financiare și umane, în proporție de 100%, la dimensiunea prognozată pentru planul de școlarizare;
- realizarea obiectivului cultural-umanitar al fundației prin susținerea fără taxe a claselor de zi/liceu, iar grupul țintă sunt elevii cu probleme familiale, sociale, ce necesită ajutor pentru a continua studiile;
- formarea unor specialiști prin dezvoltarea CDȘ-urilor pentru a suplini programa școlară – curricula;
- promovarea imaginii și aplicarea bunelor practici ce vor asigura dezvoltarea învățământului liceal.

Indicatori generali de realizare ai PDI-ului sunt formulați în conformitate cu obiectivele planului operațional:

- creșterea calității actului instructiv-educativ, prin responsabilizarea cadrelor didactice;
- asigurarea resursei umane calificate și motivarea acesteia;
- elaborarea documentelor de proiectare didactică de calitate;
- implementarea metodelor moderne centrate pe elev;

- elaborarea ofertei educaționale în conformitate cu opțiunile beneficiarilor direcți și indirecti;
- dezvoltarea bazei materiale prin achiziții de aparatură, echipamente, instrumente de ultimă oră;
- dezvoltarea infrastructurii imobiliare;
- diversificarea resurselor financiare în vederea susținerii activităților didactice și de cercetare științifică;
- colaborarea cu parteneri educaționali și stabilirea de contracte/parteneriate;
- promovarea imaginii liceului în mass-media scrisă și rețeaua RDS&RCS.

Modalitatea de evaluare periodică a PDI are la bază raportul anual de evaluare internă al CEAC și măsurile de remediere propuse de aceasta.

Unitatea noastră și-a creat în timp o cultură organizațională derivată din însăși obiectivele propuse:

- formarea personalității prin educație;
- dezvoltarea unei gândiri pozitive și sintetice în rândul elevilor;
- valorificarea potențialului resurselor umane, materiale financiare;
- eficientizarea activității angajaților;
- creșterea calității activității prestate;
- responsabilizarea resursei umane: elevi, cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic;
- perfecționarea resursei umane la toate nivelurile;
- susținerea și sprijinirea financiară prin burse de studiu, burse sociale a elevilor performanți și a celor din familii cu situație materială precară, dar cu rezultate bune la învățatură;
- susținerea cheltuielilor de școlarizare pentru elevii de liceu - curs de zi de către Fundația Cultural Umanitară „Henri Coandă” Oradea (spații, utilități, cheltuieli de personal, plata salariilor cadrelor didactice, manuale și rechizite pentru elevi, acces la internet pentru elevi și cadre didactice, achiziții fond de carte, acces la biblioteca liceului, abonamente la ziare și reviste, abonamente pe mijloacele de transport, premii în bani pentru elevi și cadre didactice);
- asigurarea cadrului optim de desfășurare a activităților;
- stabilirea de parteneriate cu unități similare de învățământ și economice care oferă servicii de calitate.

Capitolul III

Fundamentarea minimală/maximală

A planului

Ne propunem realizarea unui plan de școlarizare, luând în calcul un număr minim/maxim de posibili elevi.

Realizarea investițiilor, perfecționarea personalului didactic, motivarea materială a acestora, acordarea de burse sociale – reduceri de taxe pentru elevii de la cursurile cu frecvență redusă și seral, proveniți din familii defavorizate social și alte realizări privind resursele umane și materiale prognozate sub aspect minimal/maximal privind menținerea resursei materiale și umane pentru a asigura dezvoltarea instituției.

Acestea vor sta la baza atât a unei fundamentări minimale cât și maxime, necesare îndeplinirii obiectivelor.

Forme de învățământ organizate	Spații de învățământ/ material didactic	Personal didactic	Burse	Facilitarea angajării absolvenților/ diversificarea paletelor educaționale
Fundamentare	Filiera Teoretică, profil Spații de învățământ: umanist, specializarea în baza Parteneriatului Nr. 138/01.09.2022, încheiat cu Filologie, forma de Școala Postliceala Henri Coanda Timisoara, beneficiază de învățământ: cursuri dede: zi și frecvență redusă. ● 6 săli de clasă, cu o capacitate de 30-35 locuri/clasă, - dotate cu: - mobilier: 1 catedră/clasă 18 bănci școlare cu cadru metalic cu 2 locuri/clasă 36 scaune individuale/clasă 1 tablă de scris/clasă - suport tehnic: 1 videoproiector/clasă 1 laptop/clasă 1 ecran de proiecție fix și mobil/clasă - internet ● 1 laborator: de biologie, ● 1 laborator de informatică, 1 videoproiector 1 ecran de proiecție fix și mobil 20 de calculatoare desktop și softurile necesare, - racordate la internet - internet ● 1 cabinete: de consiliere și orientare școlară ● bibliotecă/centru de documentare și informare ● 3 grupuri sanitare ● spații pentru administrație (secretar, contabil) Material didactic: ● mijloace audio-vizuale	13 cadre didactice.	Reducere taxă școlară — caz social la elevii de la frecvență redusă și la elevii din clasele de învățământ curs de zi.	Orientarea absolvenților de liceu spre pregătirea în cadrul Școlii Postliceale Henri Coanda și în cadrul de formare “Henri Coanda”.

M
I
N
I
M
A
L
Ă

		● mijloace informative demonstrative necesare echipamente de tehnologie informatică ● fond de carte propriu peste 2000 volume si in parteneriat cu Biblioteca Central Universitara Timisoara.				
M A X I M A L Ă	În următorii ani școlari vom diversifica oferta de formare profesională bază și vom dezvolta baza materială necesară.	Diversificarea și creșterea numărului de volume din fondul de carte propriu, în concordanță cu oferta de cursuri de perfecționare științifică, cursuri de pregătire psihopedagogică și vor fi implicate în realizarea de proiecte educaționale.	Reducere taxă școlară 100% – caz social 10%-50% altelecomunității locale.			paletă diversificarea șieducaționale ca o cerință a altecomunității locale.

Capitolul IV

Etape ale transpunerii planului în imediată realitate

Etapele transpunerii proiectului în realitatea imediată sunt structurate după algoritmi științifici care țin seama atât de creșterea financiară cât și de cea educațională.

Ridicarea prestigiului unității școlare se va realiza prin strategia de dezvoltare prezentată în paginile anterioare. Aceasta cuprinde mai multe ținte și obiective concrete ce vor impune măsuri și acțiuni concrete de transpunere în realitate prin implicarea resursei umane și gestionarea judicioasă a resursei financiare și de timp.

Clasele de resurse folosite pentru realizarea planului de acțiune al școlii provin din:

- resurse umane – elevii (date calitative și cantitative);
- resurse umane – personalul didactic/specialiști/didactic auxiliar/nedidactic (date calitative și cantitative);
- resurse comunitare (instituții administrative publice, particulare, partenere);
- resurse materiale (proprie și închiriate);
- resurse financiare (venituri, cheltuieli/investiții);
- resurse curriculare (naționale, alternative).

Volumul de resurse disponibile adecvate obiectivelor este de 100%, procent ce dorim să-l menținem pe toată perioada proiectată.

La resursa financiară-bugetul anual de venituri și cheltuieli este asigurat din resurse proprii – taxe de școlarizare, sponsorizări și donații și prin sprijinul necondiționat al Consiliului Director al Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă” Oradea.

Acest venit asigură desfășurarea activităților curriculare și extracurriculare în cele mai bune condiții. Din bugetul previzionat pentru fiecare an școlar, pentru dezvoltarea bazei materiale, se alocă un procent de minim 25% din veniturile previzionate. Aceste valori sunt asigurate prin bugetul anual al instituției școlare, conform actelor financiar-contabile din perioada proiectată. Într-un an financiar, din sumele prognozate spre cheltuire în vederea dezvoltării bazei materiale (investiții), instituția poate realiza depozite bancare în lei sau valută, sau poate deține sume în conturile curente (în lei sau valută), în vederea achiziționării unor mijloace fixe (mobile, imobile), obiecte de inventar sau alte dotări, a căror valori sunt mari și necesită o acumulare de capital financiar pe termen lung, ce se poate derula pe parcursul mai multor ani financiari.

Proiectarea anuală a PDI-ului asigură realizarea obiectivelor propuse, utilizarea rațională a tuturor resurselor pentru a obține rezultatele scontate.

⁽¹⁾Anexa 1 cuprinde Bugete previzionate de venituri și cheltuieli pe ani școlari.

Proiectarea anuală a PDI-ului în imediata realitate pentru perioada 2023 - 2028
Anul școlar 2023/2024

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Perioada	Resurse implicate	Responsabil	Rezultate așteptate
1	Definitivarea documentelor proiective, plan de acțiune al școlii – PDI 2023-2028 și Plan Operațional – (PO) prin actualizare și aprobare pentru anul școlar 2023-2024.	Sept. 2023	●Echipa managerială ●Comisii ●CEAC	●Director ●Coordonatori comisii ●Coordonator CEAC	Respectarea structurii PDI-ului și PO-ului prevăzute în standard.
2	Asigurarea organizării interne a unității de învățământ.	Tot anul	●Resursa umană angajată	●Director	Aprobarea documentelor proiective.
3	Stabilirea unui parteneriat cu mass-media în vederea unei bune informări a populației, îndeosebi a elevilor absolvenți a clasei a VIII-a, ale familiilor acestora, a membrilor comunității interesați de oferta noastră școlară.	Sept. 2023 Iun. 2024	●Director	●Consiliul Director ●Director	Existența tipăriturilor. Spoturi publicitare.
4	Realizarea managementului financiar și în concordanță cu reglementările în vigoare, ale legislației și Hotărârilor Consiliului Director al fundației.	Oct. 2023	●Director ●Contabil	●Consiliul Director ●Director	Bugetul previzionat. Documente financiar-contabile.
5	Analiza anuală asupra PDI-ului prin: Plan de monitorizare, Raport de monitorizare.	Oct. 2023 Sept. 2024	●Echipa de realizare	●Coordonator CEAC ●CA	Existența și realizarea Planului de monitorizare. Raportului de monitorizare.
6	Eficientizarea activității instituției școlare prin instituirea unor relații interumane de bună credință între resursa umană a școlii și beneficiarii direcției și indirecte.	Oct. 2023 Iun. 2024	●Resursa umană	●Director	Chestionare. Interviuri.
7	Existența ofertei educaționale pentru nivelul liceal, adaptată la nevoile comunității, pornind de la diagnosticul nevoilor beneficiarilor direcției și indirecte.	Oct. 2023 Iun. 2024	●Comisia pentru curriculum ●Secretariat	●Director ●CEAC	Studiul cererii și ofertei. Sistem de înscriere.
8	Managementul resurselor umane centrat pe recrutarea și motivarea cadrelor didactice/specialiștilor cu rezultate profesionale deosebite.	Sept. 2023	●Cadre didactice/specialiști	●Consiliul Director ●Director	State de funcții Perfecționarea resursei umane

9	Consolidarea organizării interne a unității. Responsabilitatea aplicării procedurilor în fișa postului pentru eficientizarea activităților angajaților; reducerea „rebutului muncii” prestate de angajați.	Dec. 2023	● Cadre didactice/specialiști	● Director ● CEAC	Controlul efectiv al “produsului” activități didactice/extracurriculare, financiar-contabil, secretariat.
10	Sprijinirea și susținerea cadrelor didactice/specialiștilor în vederea participării la programele de formare și înscrierea la concursurile de obținere a gradelor didactice.	Oct. 2023	● Cadre didactice/specialiști	● Director ● Comisia de perfecționare	Certificate/adeverințe.
11	Certificarea și supravegherea Sistemului de Management al Calității instituției privind domeniul de activitate: formare profesională continuă prin programe de formare profesională de tipul inițiere, calificare, specializare, perfecționare pentru certificare ISO 9001:2008.	Tot anul	● Director ● Formabili	● CD al membrilor fondatori ● Contabil ● Formatori	Programe de formare.
12	Realizarea unor auxiliare curriculare/suporturi de curs pe discipline, prin implicarea cadrelor didactice/specialiștilor în cadrul proiectelor de cercetare științifică.	Oct. 2023 Iun. 2024	● Cadre didactice/specialiști/elevi	● Director ● Cadre didactice/specialiști	Documente de proiectare. Fișă de monitorizare. Proiect: Cercetarea științifică la Școlile „Henri Coandă”.
13	Dezvoltarea bazei materiale, achiziționare de mijloace didactice și echipamente în conformitate cu evoluția curriculumului.	Tot anul	Liceul Teoretic “Henri Coandă” Oradea	● Director ● Contabil	Execuția bugetară. Mijloace didactice. Alte dotări.
14	Participarea resursei umane la cursuri de formare profesională, nivel I, II și III, prin formarea continuă a adulților.	Tot anul	● Formatori ● Mentori ● Angajați ai fundației	Resursa financiară/materială, proiectată pentru fiecare curs, derulat pe baza veniturilor și a cheltuielilor.	Calificarea resursei umane, prin cursurile de nivel I, II și III. Certificarea absolvenților acestor cursuri. Realizarea unor venituri suplimentare, prin derularea cursurilor.
15	Evaluarea resursei umane angajate pentru anul școlar 2023-2024.	Aug./Sept. 2024	● Director ● CA	● Consiliul Director	Calificative acordate pentru anul școlar 2023-2024.

Proiectarea anuală a PDI-ului în imediata realitate pentru perioada 2023 - 2028 Anul școlar 2024/2025

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Perioada	Resurse umane	Alte resurse implicate	Responsabil	Indicatori de performanță
1	Abordarea mass-mediei în vederea unei bune informări a populației, îndeosebi a elevilor de liceu din clasele terminale, ale familiilor acestora, a membrilor comunității interesate de oferta noastră școlară.	Sept. 2024 Oct. 2024 Iun. 2025	● Director ● Responsabil cu imaginea instituției	Buget previzionat.	● Consiliul Director	Existența tipăriturilor. Spoturi publicitare. Realizarea ofertei educaționale.
2	Realizarea managementului financiar și în concordanță cu reglementările în vigoare, ale legislației și Hotărârilor Consiliului Director al fundației.	Oct. 2024	● Director ● Contabil	Sume alocate în proiectul de buget pentru anul următor.	● Consiliul Director ● Director	Buget previzionat. Documente financiar-contabile. Alocarea pe procentele stabilite a liniilor bugetare.
3	Analiza anuală asupra PDI-ului prin: Plan de monitorizare, Raport de monitorizare.	Oct. 2024 Sept. 2025	● CEAC ● Profesori ● Elevi	● Resursa umană ● Echipa managerială	● Coordonator CEAC	Existența și realizarea Planului de monitorizare. Întocmirea și prezentarea Raportului de monitorizare.
4	Facilitarea comunicării între resursa umană angajată a școlii și beneficiarii direcției și indirecte.	Oct. 2024 Iun. 2025	● Profesori ● CEAC ● Diriginți ● Elevi ● Familii	Toți cei interesați pentru informare și resursa umană angajată.	● Director	Interpretarea chestionarelor, interviurilor.
5	Flexibilitatea ofertei educaționale și dezvoltarea curriculumului, adaptat la nevoile școlii pornind de la diagnosticul nevoilor beneficiarilor direcției și indirecte.	Oct. 2024 Iun. 2025	● Comisia pentru curriculum ● Secretariat	Profesori, elevi, părinți, etc.	● Director	Concluziile studiului cererii și ofertei educaționale. Realizarea planului de școlarizare propus.
6	Managementul resurselor umane centrat pe recrutarea și motivarea cadrelor didactice/specialiștilor cu rezultate profesionale deosebite.	Oct. 2024 Iun. 2025	● Cadre didactice/specialiști	Asigurarea unor resurse materiale prin burse de studii.	● Consiliul Director ● Director	Realizarea încadrării unității școlare. Perfecționarea resursei umane la cifra stabilită în Planul Operațional.
7	Sprijinirea și susținerea cadrelor didactice/specialiștilor în vederea participării la	Oct. 2024	● Cadre didactice/specialiști	Scutiri de taxe.	● Director ● Comisia de	Certificate/adeverințe obținute de participanți conform planului

	programele de formare și înscrierea la concursurile de obținere a gradelor didactice.				perfeccionare	de activitate a comisiei metodice.
8	Elaborarea documentelor necesare în vederea acreditării liceului teoretic; curs de zi și frecvență redusă.	Oct.-martie 2024-2025	● Consiliul Director ● Director ● Contabil	Buget previzionat	● Consiliul Director ● Director	Documente protective Documente CEAC Buget previzionat Oferta educationala
9	Menținerea efectivelor de elevi și gestionarea resurselor materiale și financiare conform legii și reglementărilor în vigoare.	Oct. 2024 Iun. 2025	● Director ● Contabil ● Elevi ● Profesori	Baza materială.	● Consiliul Director ● Director	Numărul de elevi care încheie anul școlar să fie cu cel mult 10% mai mic decât cei înscriși la începutul anului.
10	Dezvoltarea bazei materiale, achiziționare de mijloace didactice și echipamente în conformitate cu cerințele curriculum-ului.	Tot anul	● Director ● Contabil	Buget previzionat.	● Director ● Contabil ● Consiliul director al membrilor fondatori	0% daune materiale și financiare. Respectarea procentului alocat la investiții conform bugetului.
11	Dotarea bibliotecii cu titluri noi, manuale, auxiliare, CD-uri adecvate activităților pentru un învățământ modern. Organizarea centrului de documentare și informare.	Tot anul	● Director ● Contabil ● Bibliotecar	Buget previzionat.	● Consiliul Director ● Director ● Contabil	Numărul de volume, CD-uri achiziționate. Centrul de documentare și informare funcțional
12	Modernizarea spațiilor administrative și de învățământ.	Mart./Iul. 2025	● F.C.U. ● "Henri Coandă" ● Liceul Teoretic „Henri Coandă"	Buget previzionat.	● Consiliul Director ● Director	Amenajările spațiilor. Acumulare de resurse financiare în numerar și conturi bancare.
13	Organizarea concursului de titularizare pe post	Mai 2025	● Consiliul Director ● Director ● Director Economic	Buget previzionat.	● Consiliul Director ● Director	Documente de examen. Decizii de numire.
14	Evaluarea resursei umane angajate pentru anul școlar 2024-2025.	Aug./Sept. 2025	● Director ● CA	● Consiliul Director	● Director	Calificative acordate pentru anul școlar 2024-2025

Proiectarea anuală a PDI-ului în imediata realitate pentru perioada 2023 - 2028
Anul școlar 2025/2026

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Perioada	Resurse umane	Alte resurse implicate	Responsabil	Indicatori de performanță
1	Extinderea spațiilor destinate sălilor de clasă și compartimentului administrativ.	Tot anul	● Angajații liceului	Suma alocată în buget pentru chirie.	● Consiliul Director al membrilor fondatori	Conform bugetelor celor două instituții. Ordine de plată.
2	Abordarea mass-mediei în vederea unei bune informări a populației, îndeosebi a elevilor de liceu din clasele terminale, ale familiilor acestora, a membrilor comunității interesate de oferta noastră școlară.	Sept. 2025 Iun. 2026	● Director ● Responsabil cu imaginea instituției	Buget previzionat.	● Consiliul Director	Existența tipăriturilor. Spoturi publicitare. Realizarea ofertei educaționale.
3	Realizarea managementului financiar și în concordanță cu reglementările în vigoare, ale legislației și Hotărârilor Consiliului Director al fundației.	Oct. 2025	● Director ● Contabil	Sume alocate în proiectul de buget pentru anul următor.	● Consiliul Director ● Director	Buget previzionat. Documente financiar-contabile. Alocarea pe procentele stabilite a liniilor bugetare.
4	Analiza anuală asupra PDI-ului prin: Plan de monitorizare, Raport de monitorizare.	Oct. 2025 Sept. 2026	● CEAC ● Profesori ● Elevi	Resursa umană Echipa managerială	● Coordonator CEAC	Existența și realizarea Planului de monitorizare. Întocmirea și prezentarea Raportului de monitorizare.
5	Facilitarea comunicării între resursa umană angajată a școlii și beneficiarii direcți și indirecti.	Oct. 2025 Iun. 2026	● Profesori ● CEAC ● Diriginți ● Elevi ● Familii	Toți cei interesați pentru informare și resursa umană angajată.	● Director	Interpretarea chestionarelor, interviurilor.
6	Flexibilitatea ofertei educaționale și dezvoltarea curriculumului, adaptat la nevoile școlii pornind de la diagnosticul nevoilor beneficiarilor direcți și indirecti.	Oct. 2025 Iun. 2026	● Comisia pentru curriculum ● Secretariat	Profesori, elevi, părinți, etc.	● Director	Concluziile studiului cererii și ofertei educaționale. Realizarea planului de școlarizare propus.
7	Managementul resurselor umane centrat pe recrutarea și motivarea cadrelor didactice/specialiștilor cu rezultate profesionale deosebite.	Oct. 2025 Iun. 2026	● Cadre didactice/specialiști	Asigurarea unor resurse materiale prin burse de studii.	● Consiliul Director ● Director	Realizarea încadrării școlii. Perfecționarea resursei umane la cifra stabilită în Planul Operațional.
8	Sprijinirea și susținerea cadrelor	Oct. 2025	● Cadre	Scutiri de taxe.	● Director	Certificate/adeverințe obținute

	didactice/specialiștilor în vederea participării la programele de formare și înscrierea la concursurile de obținere a gradelor didactice.		didactice/specialiști		Comisia de perfecționare	de participanți conform planului de activitate a comisiei metodice.
9	Menținerea efectivelor de elevi și gestionarea resurselor materiale și financiare conform reglementărilor în vigoare.	Oct. 2025 Iun. 2026	● Director ● Contabil ● Elevi ● Profesori	Baza materială.	● Consiliul Director ● Director	Numărul de elevi care încheie anul școlar să fie cu cel mult 10% mai mic decât cei înscriși la începutul anului. 0% daune materiale și financiare
10	Dezvoltarea bazei materiale, achiziționare de mijloace didactice și echipamente în conformitate cu cerințele curriculum-ului.	Tot anul	● Director ● Contabil	Buget previzionat.	● Director ● Contabil ● Consiliul director al membrilor fondatori	Respectarea procentului alocat la investiții conform bugetului.
11	Dotarea bibliotecii cu titluri noi, manuale, auxiliare, CD-uri adecvate activităților pentru un învățământ modern. Organizarea centrului de documentare și informare.	Tot anul	● Director ● Contabil ● Bibliotecar	Buget previzionat.	● Consiliul Director ● Director ● Contabil	Numărul de volume, CD-uri achiziționate. Centrul de documentare și informare funcțional.
12	Modernizarea spațiilor administrative și de învățământ.	Mart./Iul. 2026	● F.C.U. „Henri Coandă” ● Liceul Teoretic „Henri Coandă”	Buget previzionat.	● Consiliul Director ● Director	Amenajările spațiilor. Acumulare de resurse financiare în numerar și conturi bancare.
13	Evaluarea resursei umane angajate pentru anul școlar 2025-2026.	Aug./Sept. 2026	● Director ● CA	● Consiliul Director	● Director	Calificative acordate pentru anul școlar 2025-2026.

Proiectarea anuală a PDI-ului în imediata realitate pentru perioada 2023 - 2028
Anul școlar 2026/2027

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Perioada	Resurse implicate	Responsabil	Rezultate așteptate
1	Asigurarea organizării interne a unității de învățământ.	Tot anul	● Conducerea F.C.U. „Henri Coandă” ● Liceul Teoretic „Henri Coandă”	● Consiliul Director al membrilor fondatori ● Director	Aprobarea Organigramei, regulamentul, statul de funcții, orar.
2	Reactualizarea PDI-ului, proiectarea PO, PM, documente CEAC și aprobarea lor.	Iul. 2026 Sept. 2026	● Echipa managerială ● Comisii ● CEAC	● Director ● Coordonatori comisii ● Coordonator CEAC	Respectarea structurii PDI-ului și PO-ului prevăzute în standard.
3	Stabilirea unui parteneriat cu mass-media în vederea unei bune informări a populației, îndeosebi a elevilor din clasa a VIII-a, ale familiilor acestora, a membrilor comunității interesați de oferta noastră școlară.	Sept. 2026 Iun. 2027	● Director	● Consiliul Director ● Director	Existența tipăriturilor. Spoturi publicitare. Participarea la diferite evenimente externe în care se implică elevii, părinții, comunitatea.
4	Realizarea managementului financiar și în concordanță cu reglementările în vigoare, ale legislației și Hotărârilor Consiliului Director al fundației.	Oct. 2026	● Director ● Contabil	● Consiliul Director ● Director	Buget previzionat. Documente financiar-contabile.
5	Analiza anuală asupra PDI-ului prin: Plan de monitorizare, Raport de monitorizare, inclusiv rapoarte privind starea învățământului la nivelul unității școlare.	Oct. 2026 Sept. 2027	● Echipa de realizare	● Coordonator CEAC ● CA ● Director	Existența și realizarea Planului de monitorizare. Întocmirea și prezentarea Raportului de monitorizare și a Rapoartelor privind starea învățământului la nivelul unității școlare.
6	Eficientizarea activității instituției școlare prin instituirea unor relații interumane de bună credință între resursa umană a școlii și beneficiarii direcți și indirecti.	Oct. 2026 Iun. 2027	● Resursa umană	● Director	Chestionare. Interviuuri.

7	Existența ofertei educaționale și de formare profesională a Centrului de formare pentru nivelurile și formele de învățământ acreditate, adaptată la nevoile școlii și comunității, pornind de la diagnosticul nevoilor beneficiarilor direcți și indirecți.	Oct. 2026 Iunie 2027	●Comisia pentru curriculum ●Secretariat	●Director ●CEAC	Studiul cererii și ofertei. Sistem de înscriere
8	Consolidarea organizării interne a unității. Responsabilitatea aplicării procedurilor în fișa postului pentru eficientizarea activităților angajaților; reducerea “rebutului muncii” prestate de angajați.	Dec. 2026	●Cadre didactice/specialiști	●Director ●CEAC	Controlul efectiv al “produsului” realizat în activități didactice/extracurriculare, financiar-contabil, secretariat
9	Managementul resurselor umane centrat pe recrutarea și motivarea cadrelor didactice/specialiștilor cu rezultate profesionale deosebite. Titularizare cadre didactice.	Sept. 2026 și Mart./Apr. 2027	●Cadre didactice/specialiști	●Consiliul Director ●Director ●Centrul de examene Turda	State de funcții. Perfecționarea resursei umane. Participarea la concursul de titularizare
10	Susținerea și susținerea cadrelor didactice/specialiștilor în vederea participării la programele de formare și înscrierea la concursurile de obținere a gradelor didactice, titularizare.	Oct. 2026	●Cadre didactice/specialiști	●Director ●Comisia de perfecționare	Certificate/adeverințe. Asigurarea finanțării până la 50% din fondurile fundației. Participarea la concursul de titularizare.
11	Pregătirea documentației în vederea certificării și supravegherea Sistemului de Management al Calității instituției privind domeniul de activitate: formare profesională continuă prin programe de formare profesională de tipul inițiere, calificare, specializare, perfecționare pentru certificare ISO.	Tot anul	●Director ●Formabili	●Director ●Formatori	Programe de formare. Realizarea documentației pentru certificarea ISO.
12	Îmbunătățirea activității de instruire și crearea deprinderilor de cercetare științifică.	Oct. 2026 Iun. 2027	●Cadre didactice/specialiști/e levi	●Director ●Cadre didactice / specialiști	Participarea la programe de formare continuă.
13	Dezvoltarea bazei materiale, achiziționare de mijloace didactice, echipamente în conformitate cu cerințele curriculum-ului.	Martie 2027	●Liceul Teoretic “Henri Coandă” ●Director ●Contabil ●Fundația, școala, parteneri	●Director ●Contabil ●CD al membrilor fondatori ●Buget previzionat	Documente financiar-contabile. Mijloace didactice. Spațiul achiziționat.
14	Evaluarea resursei umane angajate pentru anul școlar 2026-2027.	Aug./Sept. 2027	●Director ●CA	●Director	Calificative acordate pentru anul școlar 2026-2027.

Proiectarea anuală a PDI-ului în imediata realitate pentru perioada 2023 - 2028 Anul școlar 20227/2028

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Perioada	Resurse implicate	Responsabil	Rezultate așteptate
1	Stabilirea unui parteneriat cu mass-media în vederea unei bune informări a populației, îndeosebi a elevilor de liceu din clasele terminale, ale familiilor acestora, a membrilor comunității interesați de oferta noastră școlară.	Sept. 2027 - Iun. 2028	- Director - Buget previzionat	- Consiliul Director - Director	- Existența tipăriturilor - Spoturi publicitare
2	Realizarea managementului financiar în concordanță cu reglementările în vigoare, ale legislației și Hotărârilor Consiliului Director al fundației și aprobarea bugetului pentru anul financiar în curs.	Oct. 2027	- Director - Contabil - Proiect de buget pentru anul următor	- Consiliul Director - Director	- Buget previzionat - Alocarea pe procentele stabilite a liniilor bugetare - Documente financiar contabile
3	- Analiza anuală asupra PDI-ului prin: - Plan de monitorizare, - Raport de monitorizare. - Reactualizarea documentelor proiective.	Oct. 2027 - Aug. 2028	- Echipa de realizare - Buget previzionat	- Director - Coordonator CEAC - CA	- Existența și realizarea Planului de monitorizare - Întocmirea și prezentarea Raportului de monitorizare - Documente reactualizate - proiective
4	Facilitarea comunicării între resursa umană angajată a școlii și beneficiarii direcți și indirecti.	Oct. 2027 - Iun. 2028	- Resursa umană - Buget previzionat pentru susținerea rețelei informaționale	Director	- Chestionare - Interviuri
5	Existența și promovarea ofertei educaționale adaptată la nevoile școlii pornind de la diagnosticul nevoilor beneficiarilor direcți și indirecti.	Oct. 2027 - Iun. 2028	- Comisia pentru curriculum - Secretariat - Nu se alocă resurse financiare	Director	- Studiul cererii și ofertei - Sistem de înscriere
6	Managementul resurselor umane centrat pe recrutarea și motivarea cadrelor didactice / specialiștilor cu rezultate profesionale deosebite.	Tot anul	Cadre didactice / specialiști	- Consiliul Director - Director	- State de funcții - Perfecționarea resursei umane
7	Extinderea utilizării tehnologice,	2027/2028	Director economic	Director	Rețeaua informatizată

	informatică și de comunicare în toate domeniile: școală, administrativ, secretariat.		• Inginer de sistem • Conform bugetului alocat • Cadre didactice / specialiști • Burse	• Director economic • Sisteme de calcul
8	• Sprijinirea și susținerea cadrelor didactice / specialiștilor în vederea participării la programele de formare și înscrierea la concursurile de obținere a gradelor didactice.	Oct. 2027	• Director • Comisia de perfecționare	• Participări la stagii de formare • Certificate / adeverințe
9	• Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei materiale / imobiliare în spațiile utilizate, achiziționare de mijloace didactice.	Pe tot parcursul anului	• Școala Postliceală „Henri Coandă” Timisoara • Director • Contabil • Fundația și partenerii • Conform buget • Minime de 30.000 Euro anual	• Execuția bugetară • Truse medicale / elev / grupă • Conform bugetelor celor două membrilor fondatori instituții
10	• Dotarea bibliotecii cu titluri noi, manuale, auxiliare, CD-uri adecvate tuturor activităților pentru un învățământ modern. Organizarea centrului de documentare și informare.	Pe tot parcursul anului	• Director • Contabil • Bibliotecar • Valoarea conform bugetului	• Consiliul Director • Numărul de volume, CD-uri achiziționate • Titluri noi • Listă inventar • Ordine de plată
11	• Reînnoirea parteneriatelor sau încheierea altora noi cu furnizorii de servicii, necesare formării profesionale complete și corecte a elevilor indiferent de nivelul lor de pregătire.	Pe tot parcursul anului	• Cadre didactice / specialiști / elevi / parteneri • Conform buget	• Director • Contabil • Existența parteneriatelor • Ordine de plată • Fișa de monitorizare
12	• Consolidarea organizării interne a unității. Cuprinderea în fișa postului a responsabilității aplicării procedurilor pentru fiecare angajat, în vederea eficientizării activităților.	Dec. 2027	• Cadre didactice / specialiști	• Fișele de post • Proceduri alocate fiecărui angajat
13	• Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat. Participarea cadrelor didactice / specialiști la concursul de titularizare dacă se va realiza planul de școlarizare pentru anul școlar viitor.	• Ian./Apr. • 2028	• Cadre didactice / specialiști • Buget alocat	• Consiliul Director • Procesele verbale de inspecții • Rezultatele de la examen • Tabele cu titulari
14	• Evaluarea resursei umane angajate	Aug./Sept.	• Director	• Director • Calificative acordate pentru

pentru anul școlar încheiat.		2028	CA	anul școlar 2017 – 2018	
15	• Perfecționarea cadrelor didactice prin participare la examene de definitivat, grade, obținerea titlaturii de doctor, precum și la cursuri de formare profesională continuă conform planificării anuale a acestora și asigurarea finanțării din bugetul unității de către membri fondatori. Participarea la activități de cercetare științifică, simpozioane, sesiuni de comunicări, conferințe și activități metodice.	Tot anul	• Personalul angajat • Buget alocat	• C.D. • Director • Responsabil comisia diplome. • Responsabil comisia metodică	• Rezultatele la examenele de definitivat / grad. Certificate și diplome.
16	• Dezvoltarea unor programe de formare / perfecționare pentru resursa umană angajată.	2027/2028	• Director • CA • Buget alocat	• Director • CEAC	• Autorizarea prin ANC a programelor / Acreditarea prin MEN a programelor
17	• Elaborarea unei reviste electronice în vederea diseminării bunelor practici educaționale, a activităților extrașcolare	2027/2028	• Director • CA • Buget alocat	• Director • CEAC	• Număr reviste publicate
18	• Implementarea unor proiecte cu finanțare externă care să sprijine realizarea obiectivelor organizaționale	2027/2028	• Fundația Cultural Umanitară „Henri Coandă” Oradea • Membri fondatori • Profesori	• Director	• Conform cererii de finanțare
19	• Scrierea de către cadrele didactice a unor cărți/suporturi de curs/resurse educaționale deschise, în format fizic și digital	Pe tot parcursul anului	• Director • Profesori • Buget alocat	• Director	• Număr publicații • Număr resurse educaționale deschise
20	• Implementarea strategiei specifice pentru asigurarea stării de bine în organizație	Pe tot parcursul anului	• Profesori • Elevi • parteneri	• Director	• Acțiuni realizate din Planul de acțiune al strategiei
21	• Promovarea ofertei școlii pentru sprijinul elevilor capabili de performanțe înalte/cu dificultăți de învățare	2027/2028	• Profesori	• Director	• Cuprinderea elevilor în acțiuni specifice
22	• Introducerea în Calendarul activităților educative a dimensiunii interculturale, cu valorizarea diversității și toleranței	2027/2028	• Profesori • diriginți	• Director	• Programe și proiecte realizate

23	Implementarea Programului de consiliere și orientare școlară pentru elevi	Pe tot parcursul anului	- Consilier școlar • diriginți	Director	Programul consilierului școlar
24	Identificarea unor stimuli motivaționali și apreciativi pentru elevii cu performanțe superioare	Pe tot parcursul anului	- Diriginți • profesori	Director	Instrumente de apreciere și motivare
25	Implementarea programului de susținere a elevilor cu status socio-economic scăzut, în vederea reducerii absenteismului și creșterii participării școlare	Pe tot parcursul anului	- Director • CA	Director	- Burse sociale acordate • Măsuri de sprijin
26	Monitorizarea activității realizate de către cadrele didactice, inclusiv a debutanților	Pe tot parcursul anului	- Director - CEAC	Director	- Planuri pentru cariera profesională • Planuri remediale individuale pentru profesori • Plan de mentorat
27	Promovarea culturii organizaționale a „școlii care învață”	Pe tot parcursul anului	- Profesori • CEAC • CA	Director	- materiale de promovare • elemente de identitate organizațională
28	Implementarea programelor de prevenire a bullying-ului în comunitatea școlară	2027/2028	- Profesori diriginți • Consilier școlar • Grup de acțiune anti bullying	Director/director adjunct	Plan de acțiune
29	Achiziționarea tehnologiei pentru amenajarea unei săli de clasă SMART	2027/2028	director	- Director • Contabil	Infrastructura și tehnologia

Capitolul V

Diagnoza mediului intern și extern

A Liceului Teoretic „Henri Coandă”

V.1. Resurse curriculare

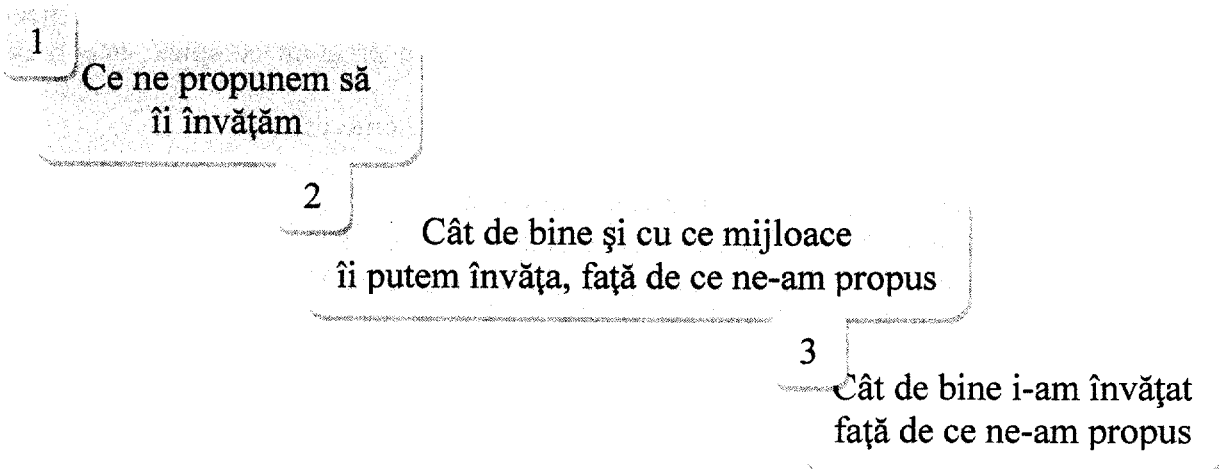
Idealul educațional formulat în Legea Învățământului Preuniversitar Nr. 198/2023, se regăsește în toată complexitatea în viziunea și misiunea școlii. Pentru realizarea acestuia, *Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara* își propune formarea la elevi a unei personalități complexe instruite și educate la cele mai înalte standarde în măsură:

- să decidă asupra propriei cariere;
- să contribuie la articularea propriilor trasee de dezvoltare intelectuală și profesională;
- să se integreze activ pe piața muncii, în viața socială, în țară și în străinătate.

În perspectiva acestor finalități, s-a impus necesitatea elaborării unei noi strategii ce se aplică prin gândirea unui nou mod de abordare a curriculumului național, pornind de la elementele specifice politicii curriculare și terminând cu cele legate de implementare și evaluare.

Pentru anul școlar 2025-2026 se utilizează curriculum național pentru nivel IV/liceu, filiera Teoretică, profil Umanist, specializarea Filologie, forma de învățământ zi, clasele IX-XII, OMECI Nr. 3410/2009, iar forma de învățământ cu frecvență redusă, OMEC Nr. 4051/2006.

Desfășurarea activității curriculare se concentrează pe trei componente:



Pentru a realiza, în procesul educativ, valoarea nou creată, am avut în vedere în proiectarea PDI-ului *Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara* următoarele priorități:

- Prioritatea acordată procesului de formare intelectuală, în interesul elevilor, în condițiile unei competiții pe piața furnizorilor de educație;
- Planificarea corespunzătoare a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele/modulele din curriculum;
- Aplicarea de strategii de învățare active, practic-aplicative, de investigație și de cercetare;
- Adecvarea ofertei curriculare pentru nivelurile, forma de învățământ autorizată în care se face școlarizarea;
- Accesul tuturor elevilor la sursele de informație și sistemul informatizat al școlii;
- Proiectarea unităților de învățare promovează și încurajează centrarea pe elev;
- Utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feed-back-ului pentru optimizarea procesului de învățare;

- Planificarea activităților de evaluare-inițiale, curente, finale - la nivelul catedrei de specialitate și la nivelul unității de învățământ;
- Cooptarea elevilor în echipe mixte, cadre didactice/specialiști, elevi, în dezvoltarea preocupărilor de cercetare științifică;
- Perfecționarea continuă a resursei umane angajate;
- Sondarea permanentă a nevoii de calificare pe piața forței de muncă pentru a oferi noi calificări în contextul existent.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara implementează programe/acțiuni cu obiective definite în termeni de rezultate așteptate, precizând resursele umane, materiale, financiare, de informație utilizate, termenele și responsabilitățile, precum și indicatorii de realizare. Se realizează astfel concordanța între viziunea și misiunea școlii, a ținutelor strategice cu tipul liceului ca organizație furnizoare de educație.

Fundația Cultural Umanitară "Henri Coandă" Oradea filiala Timisoara oferă sprijin concret, material și financiar, pentru resursa umană a liceului, cu aprobarea Consiliului Director al fundației încă de la înființarea liceului. Se asigură buna funcționare și evoluție a *Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara*.

V.2. Profil liceu

V.2.1. Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara

Nivel: Nivel IV Liceu Teoretic, curs de zi și cu frecvență redusă

Limba de predare – română

Limbi străine studiate – limba engleză/limba franceză

Program liceal

Programul liceului este determinat de organizarea și desfășurarea cursurilor teoretice. Acestea au impus derularea procesului de învățământ într-un program complex, uneori pe grupe, după o schemă orară bine stabilită.

La realizarea schemei orare se au în vedere următoarele criterii:

- respectarea particularităților individuale și de vârstă, a curbei de efort, repartizat eficient pe parcursul zilei și al săptămânii de studiu;
- utilizarea cu maximă eficiență a resurselor umane și materiale;
- chestionarea elevilor în legătură cu durata cursurilor/zi/săptămână.

Stabilirea orarului/programului de studiu a elevilor în conformitate cu cerințele igienice și pedagogice.

V.2.2. Structura anului școlar

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara respectă ordinul nr. 3463/04.03.2025 cu privire la structura anului școlar. Având în vedere articolele din ordinul ministrului, care dă posibilitatea modificării structurii anului școlar, în condițiile asigurării numărului de zile de cursuri stabilit prin ordin de ministru, Consiliul Director al Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă” Oradea poate uza de articolul corespunzător în sensul stabilirii perioadelor cursurilor pentru frecvența redusă cu respectarea planului de învățământ/a numărului de săptămâni/a numărului de ore/a celor două semestre. Această modificare, dacă este făcută, este adusă la cunoștința Inspectoratului Școlar Județean Timis, spre aprobare. Modificarea este fundamentată în funcție de condițiile speciale, de specificul școlii, în cazul nostru dându-se posibilitatea doritorilor să se înscrie la liceu în perioada de început al liceului, fără a pierde din conținuturi și fără a decala examenele naționale.

V.3. Oferta educațională

Profil educațional

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara, utilizează curriculumul național pentru:

- nivel IV/liceu, filiera Teoretică, profil Umanist, specializarea Filologie, forma de învățământ zi, clasele IX-XII OMECI Nr. 3410/16.03.2009.
- nivel IV/liceu, filiera Teoretică, profil Umanist, specializarea Filologie, forma de învățământ cu frecvență redusă, clasele IX-XIII: OM Nr. 4051/24.05-2006.

Oferta educațională este adecvată la diagnoza contextului socio-economic și cultural în care funcționează școala, la PDI-ul școlii, la PO, la resursa umană și materială a școlii.

Promovarea ofertei educaționale către beneficiari se face folosind mijloace clasice și moderne/electronice, având sume previzionate în bugetul anual de venituri și chetuieli ale instituției.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara prin filiera fundației, asigură reinvestirea din bugetul aprobat pentru dezvoltarea bazei materiale în vederea îmbunătățirii actului didactic, asigurării unui spațiu propriu pentru perfecționarea personalului didactic din jud. Timis.

Oferta școlii este făcută publică pe tot parcursul anului prin abordarea mass-mediei scrise și în sistem online:

- materiale publicitare tipărite: pliante, fluturași, postere, afișe, broșuri;
- spoturi publicitare în sistem TV, radio, online;
- prezentări PowerPoint în sesiuni de comunicări, simpozioane, parteneriate, întâlniri cu beneficiari direcți și indirecti, activități de voluntariat și extracurriculare;
- articole în presa locală/presa centrală
- apariții pe rețele de socializare și site-ul școlii ([www. henricoandatm.ro](http://www.henricoandatm.ro)).

Unitatea școlară organizează activități extracurriculare și extrașcolare ocazionate de evenimente și sărbători naționale, religioase și evenimente mondiale.

Programele anuale sunt desfășurate de către cadrele didactice și elevii școlii care participă împreună la sesiuni de comunicări, simpozioane și zilele școlii.

Activitatea științifică, de cercetare și perfecționare a cadrelor didactice este asigurată prin proiectele de activitate ale comisiilor:

Nr.crt.	Denumire comisie	Caracterul activității
1.	Comisia de curriculum	permanent
2.	Comisia de evaluare și asigurare a calității	permanent
3.	Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență	permanent
4.	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	permanent
5.	Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	permanent
6.		
7.	Comisia de gestionare a activităților derulate prin SIIIR	temporar
8.	Comisia pentru verificarea cataloagelor, notării ritmice, frecvenței și combaterea absenteismului	temporar
9.	Comisia de gestionare acte de studii	temporar
10.	Comisia de evaluare a activității personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	temporar
11.		/OCAZIONAL

12.	Comisia monitorizare PDI	ocazional
13.	Comisia de revizuire a tuturor documentelor, regulamentelor, deciziilor	ocazional
14.	Comisia de admitere (si validare a dosarelor candidaților înscriși)	ocazional
15.	Comisia de contestatii (a rezultatelor de admitere a candidaților înscriși)	ocazional
16.	Comisia de organizare a examenelor de diferență	ocazional
17.	Comisia de inventariere	ocazional
18.	Comisia de cercetare disciplinară pentru personalul didactic și nedidactic și etică	ocazional
19.	Grupul de acțiune antibullying	ocazional
20.	Grupul de lucru pentru elaborarea ROFUIP	ocazional

Pentru anumite activități ale școlii, au fost numiți responsabili prin aprobarea CA după cum urmează:

Nr.crt.	Denumire activitate	Caracterul activității
1.	Responsabil cu activitățile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2	permanent
2.	Coordonator de proiecte și programe, activități extrașcolare	ocazional
3.	Responsabil cu promovarea ofertei educationale și a imaginii școlii	ocazional
4.	Responsabil egalitate de șanse între bărbați și femei	ocazional
5.	Responsabil cu întocmirea orarelor	ocazional
6.	Responsabil cu sanatatea si securitatea in munca, PSI si situatii de urgenta	ocazional
7.	Coordonatorul Consiliului elevilor	permanent
8.	Responsabil cu prelucrarea datelor personale	permanent
9.	Responsabil cu biblioteca	permanent
10.	Responsabil cu arhiva	permanent
11.	Responsabil cu păstrarea sigiliului	permanent
12.	Responsabil cu gestionare Revisal	permanent
13.	Diriginți	Permanent

Fiecare comisie își stabilește obiectivele, planurile de acțiune cu resursa umană, materială și de timp implicată în realizarea activităților propuse.

Rezultatele activităților, documentația necesară elaborării, efectuării, atingerii rezultatelor propuse se regăsesc în dosarul/portofoliul comisiei.

Acestea cuprind personalul didactic din școală, elevi, părinți, parteneri interni și externi.

Derularea programelor comisiilor este realizată după programele propuse și aprobate în luna septembrie a fiecărui an, de către Consiliul de Administrație/Consiliul Director.

Cadrele didactice implicate asigură cooperarea și coordonarea activităților propuse pe întreg anul școlar fiind stimulate financiar, de Consiliul Director.

Bunele practici aplicate, rezultatele scontate și obținute asigură bunul renume al instituției școlare particulare, cât și dezvoltarea ei.

Programele anuale sunt desfășurate de către cadrele didactice și elevii școlii care participă împreună la activități proiectate pe toată durata anului calendaristic. Astfel activitățile extraclasă și extracurriculare sunt cuprinse în proiecte/planuri după cum urmează:

- Săptămâna „Școala altfel”
- Ziua culturală,
- Ziua dedicată atelierului,
- Ziua educativă,
- Ziua sportivă,

- Ziua voluntariatului.
- Activități educative din cursul anului:
- Efectele negative asupra sănătății prin consumul de tutun, alcool și droguri în rândul elevilor,
- Rolul profesorului în dezvoltarea personalității elevului,
- Educație pentru sănătate sub sloganul *Mens sana in corpore sano*,
- Educația multilingvistică la nivel liceal – proiect demarat între liceele „Henri Coandă” prin prezentarea de referate, expunere de planșe și recitare de poezii,
- Vizitarea expoziției în cadrul proiectului internațional Glocal Tour, implementat de institutul român pentru pace, pentru a experimenta serviciile educaționale la nivel mondial,
- România patria mea iubită,
- Vizionarea de filme 3D,
- Lecție deschisă dedicată Zilei internaționale a femeii,
- Socializarea pe internet ca metodă de comunicare modernă,
- Festivalul național al șanselor tale – seminar sub sloganul *Mediu familial ca mediu educațional*,
- Importanța cunoașterii de către elevi a drepturilor copiilor conform Convenției Europene care le reglementează,
- English, my love – vizionarea unei piese de teatru în limba engleză,
- Excursie de o zi în Băile Felix cu tema Atracții turistice.

În vederea elaborării unei strategii de dezvoltare la nivelul *Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara* s-au analizat ansamblul de factori interni și externi care influențează activitatea desfășurată la nivelul școlii, după cum urmează:

V.4. Analiza PESTEL

Analiza mediului extern

- ***Factori Politici***
 - o interesul politic slab la adresa problemelor învățământului preuniversitar particular;
 - o existența sistemelor de învățământ public-privat cu aceleași caracteristici privind nivelul, filiera, profilul/domeniul de activitate/pregătire de bază, specializarea, meseria, după caz;
 - o adoptarea de către Guvern, Ministerul Educației a unor decizii nefavorabile învățământului privat.
- ***Factori Economici***
 - o economie locală slab dezvoltată;
 - o necesitatea respectării principiului non-profit;
 - o venitul disponibil al familiilor redus;
 - o atragerea de fonduri sub formă de donații și/sau sponsorizări de la agenții economice în valoare redusă;
 - o rata șomajului în creștere;
 - o situația financiară mediocră a grupului țintă – absolvenți de VIII clase la zi și pentru frecvența redusă clasele IX-XIII;
 - o nivelul scăzut al taxelor de școlarizare practicat în unitatea școlară asigură accesibilitatea;
 - o acordarea unor burse private de studii, decontarea transportului și a unei mese de prânz.
- ***Factori Socio-culturali***

- o atitudinea și interesul redus la nivelul inspectoratelor școlare și al ministerului educațional față de dezvoltarea învățământul particular;
- o rata natalității scăzută;
- o resursa umană implicată poate ridica nivelul social – cultural;
- o lipsa de interes din partea comunității locale pentru parteneriate publice – private în domeniul învățământului;
- o slaba cultură și interesul scăzut a factorilor de decizie locali pentru învățământul particular.
- *Factori Tehnologici*
 - o bază materială corespunzătoare specializării școlarizate;
 - o parteneriat educațional bine dezvoltat;
 - o consiliere de specialitate privind modalitățile de informare, organizare, și desfășurare de activități de învățământ preuniversitar particular;
 - o dezvoltarea mijloacelor și canalelor de comunicare și informare;
 - o dezvoltarea unor proiecte din fonduri proprii pentru a promova tehnologia avansată;
 - o dezvoltarea bibliotecii virtuale la nivelul fundației.
- *Factori Ecologici*
 - o prioritatea educației este – educația ecologică;
 - o economisirea resurselor de: apă, energie termică,electrică în orice activitate pentru a proteja mediul;
 - o rezolvarea unor probleme de mediu la locul de învățare(deseuri, igiena, echipamente de protecție etc.).
- *Factori Legislativi*
 - o legislația schimbătoare;
 - o lipsa unor hotărâri locale a factorilor de decizie spre a încuraja învățământul particular;
 - o înființarea de unități de învățământ fără un studiu de oportunitate suficient documentat la școlile de stat și finanțarea lor.

Activitatea liceului este influențată de factorii PESTEL care sunt prezenți în mediul local/regional/european.

Analiza atentă a factorilor, ne-a permis să facem o radiografie atentă a mediului în care ne vom desfășura activitatea pentru a identifica oportunitățile pe care le valorificăm în PDI pentru a maximiza rezultatele. În condițiile unei legislații deloc încurajatoare pentru inițiativa particulară în învățământ, a unei concurențe neloiale promovată de ministerul educației, a sărăcimii populației, a nevoii de redimensionarea sistemului de formare profesională; ca urmare a dezvoltării, schimbării continue a civilizației informaționale și rata ridicată a progresului științific și tehnologic, aduce populația în situația de a învăța pe tot parcursul vieții.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara și-a elaborat strategia proprie ce să-i asigure realizarea obiectivelor propuse prezentate în PDI, ce definesc bine țintele precizate ca școala să se dezvolte cantitativ și calitativ.

Numai cunoscând foarte bine toți factorii concreți existenți, ce pot influența sau nu, realizarea în viitor a misiunii școlii putem fundamenta științific, puternic proiectarea și apoi realizarea PDI-ului, cât și elaborarea proiectului pentru 5 ani, respectiv 2023 – 2028.

Analiza mediului intern

Mediul intern conține totalitatea elementelor (resurse materiale, umane, cultură organizațională, competențe, etc.) asupra cărora unitatea de învățământ preuniversitar particular are o influență determinată și, teoretic, un control total.

Resursa umană a școlii este calificată și cuprinsă în activitatea de formare profesională. Cuprinde un număr de 15 cadre didactice care, sunt angajați cu C.I.M. în funcție de repartiția de ore. Norma didactică este de 10,68 norme.

Perfecționarea cadrelor didactice este în centrul preocupărilor asigurându-se managementul necesar pentru dezvoltarea continuă pe plan profesional. Există strategia de dezvoltare managerială și profesională pentru întregul personal al unității școlare.

Spațiile școlare existente asigură buna desfășurare a tuturor activităților organizate de școală.

Fondul bibliotecilor partenere este format din 16,448 volume, iar fondul propriu este 480 volume. Spațiile de desfășurare a activităților educative sunt dotate corespunzător pentru a asigura nivelul educației promovate de instituția noastră. Astfel, la nivel informațional liceul dispune de o rețea de 20 calculatoare desktop și 10 laptopuri, racordate la internet, 6 videoproiectoare, 2 multifuncționale, 2 copiatoare, softurile educaționale.

Buna administrare a resursei financiare a asigurat prin veniturile realizate depășirea procentului de 25% din încasările previzionate, alocat la investițiile în baza materială. În continuare liceul va urmări politica financiar-contabilă a Consiliului Director pentru a consolida rezerva financiară în numerar și depozite bancare în lei și valută pe toată perioada previzionată.

Punctele tari ale ofertei educaționale prin promovarea aceluiași nivel de școlarizare care corespunde cerinței pieței de formare, a asigurat și menținut activitatea în școală, iar calitatea educațională desfășurată de angajații noștri a putut fi motivată. Studiul diagnostic realizat a stabilit prioritățile și nevoile de calificare a forței de muncă în contextul social, economic și cultural în care își desfășoară școala activitatea. De aceea oferta educațională promovată răspunde cererii pe piața de formare. Există proceduri interne de verificare a punctelor tari și a celor slabe, a oportunităților și a amenințărilor.

Factorii mediului intern se clasifică în puncte tari (Strengths) care conferă unei unități de învățământ avantaje concurențiale în fața altora cu același profil, specializare, meserie și puncte slabe (Weaknesses) cauzate de factorii externi mai ales, reprezentând caracteristici care generează dezavantaje, ce ne propunem să le diminuăm în perioada 2018-2023.

V.5. Analiza SWOT – relația mediu intern – mediu extern

Instrumentul care ne poate indica strategia pe care trebuie să o adoptăm pentru dezvoltarea învățământului preuniversitar particular și care face legătura între factorii externi și cei interni este analiza SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities – combinație a elementelor externe, care produce avantaje semnificative unității de învățământ, în condițiile menținerii unui anumit curs al acțiunii acesteia, Threats – amenințări – combinație a elementelor externe, care produce dezavantaje semnificative unității de învățământ).

Pentru mediul intern:

Nr. crt.	Factorul	Pondere	Punctajul	Ponderea * Punctajul
Puncte slabe				
1.	Lipsa sprijinului autorităților publice locale în ceea ce privește oferta de spații școlare pentru învățământul particular.	0,2	-10	-2
2.	Insuficiența spațiului propriu.	0,3	-4	-1,2
3.	Număr redus de cadre didactice cu experiență în realizarea de propuneri de proiecte în cadrul programelor comunitare.	0,2	-6	-1,2
4.	Interes scăzut față de învățătura al elevilor.	0,2	-4	-0,8
5.	Lipsa unui program informatic amplu propriu care să gestioneze în mod eficient toată baza de date existentă la nivelul instituției.	0,1	-2	-0,2
6.	Neacceptarea de către instituțiile de stat să colaboreze pe baza unor parteneriate public – privat pentru a sprijini accesul la educația cetățenilor.	0,1	-28	-0,2
Puncte tari				
7.	Personal didactic cu performanțe în activitate.	0,25	3	0,75
8.	Diversificarea specializărilor în domeniul învățământului liceal și formare.	0,1	10	1
9.	Implementarea principiului cerere-ofertă la nivelul comunității locale.	0,2	12	2,4
10.	Asigurarea continuității studiilor.	0,2	11	2,2
11.	Flexibilitatea și calitatea în desfășurarea actului didactic.	0,25	8	2
12.	Facilitarea accesului la educație și instrucție prin utilizarea unei baze materiale în dezvoltare.	0,25	7	2,75
13.	Climat de colaborare, cooperare și seriozitate în rândul colectivului școlii.	0,25	6	1,5
14.	Munca în echipă a cadrelor didactice.	0,25	1	0,25
15.	Dotarea proprie cu mijloace tehnice moderne și performante.	0,25	5	1,25
16.	Abilități de utilizare a calculatoarelor de către toți angajații instituției.	0,25	2	0,5
17.	Dezvoltarea unui proces de educație și instrucție care completează oferta educațională a județului	0,25	4	1
18.	Cunoașterea și respectarea Regulamentului propriu atât de personalul școlii cât și de elevi.	0,1	9	0,9
Total punctaj			+ 54	

PUNCTE TARI		PUNCTE SLABE
1)	Personal didactic cu performanțe în activitate	1) Lipsa sprijinului autorităților publice locale
2)	Menținerea cifrei de școlarizare la nivel liceal în comparație cu declinul populației în ceea ce privește cuantumul chiriei și oferta de spații școlare pentru învățământul particular	2) Neacceptarea de către instituțiile de stat să
3)	Implementarea principiului cerere-ofertă la nivelul comunității locale	

4)	Asigurarea consilierii continuării studiilor elevilor	colaboreze pe baza unor parteneriate public – private pentru a sprijini accesul la educația cetățenilor
5)	Flexibilitatea și calitatea în desfășurarea actului didactic	
6)	Facilitarea accesului la educație și instrucție prin utilizarea unei baze materiale în dezvoltare	3) Interes scăzut față de învățătura la cei ce au și serviciu
7)	Climat de colaborare, cooperare și seriozitate în rândul colectivului școlii	4) Insuficiența spațiului propriu
8)	Munca în echipă a cadrelor didactice	5) Număr redus de cadre didactice cu experiență în realizarea de propuneri de proiecte în cadrul programelor comunitare.
9)	Cunoașterea și respectarea regulamentului școlii atât de personalul școlii cât și de elevi	
10)	Dotare proprie cu mijloace tehnice moderne și performante	
11)	Abilitați de utilizare a calculatoarelor de către toți angajații instituției	
12)	Dezvoltarea unui proces de educație și instrucție care completează oferta educațională a județului Timis.	
13)	Existenta Platformei informatice pentru scolare „Henri Coanda”.	
OPORTUNITĂȚI		
1)	Creșterea cooperării între unitățile economice și școală	AMENINȚĂRI
2)	Mijloacele didactice sunt diversificate și adaptate lecțiilor	1) Legislație schimbătoare
3)	Poziția școlii în municipiul Timisoara. – fiind accesibilă elevilor din localitățile învecinate	2) Venitul redus al familiilor elevilor
4)	Utilizarea în procesul de educație și instrucție a sistemului IT	3) Rata natalității scăzută
5)	Contractarea unui proiect de gestionare a bazei de date propriu	4) Exodul în alte țări a forței de muncă specializată
6)	Posibilitatea dezvoltării formării profesionale de scurtă durată	5) Lipsa unor fonduri provenite din programe de integrare europeană
Dezvoltarea unor programe de perfecționare a personalului didactic, de calificare a forței de muncă		6) Existența unui număr mic de cadre didactice care au competențe și abilități în realizarea de proiecte comunitare
		7) Apariția pe piața formării profesionale a altor instituții de învățământ
		8) Rata ridicată a șomajului.

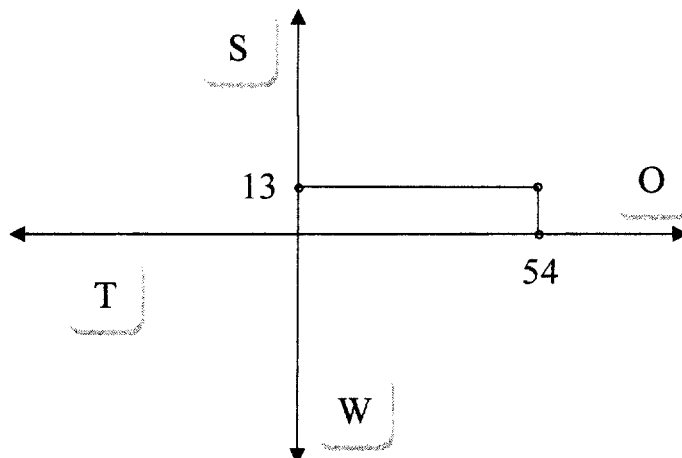
Pentru mediul extern:

Nr. crt.	Factorul	Pondere	Punctajul	Pondere * Punctajul
Oportunități				
1.	Creșterea cooperării între unitățile economice și școală.	0,2	+8	1,6
2.	Nevoia de absolvent de liceu în țară și străinătate.	0,1	+4	0,4
3.	Posibilitatea dezvoltării unei inițiative proprii privind dezvoltarea formării continue.	0,2	+6	1,2
	Mijloacele didactice sunt diversificate și adaptate lecțiilor.			

4.	Poziția școlii ca școală cu tradiție în mun. Timisoara.	0,2	+5	1
5.	Utilizarea în procesul de educație și instrucție a sistemului IT.	0,3	+7	2,1
6.	Posibilitatea accesării unor proiecte.	0,3	+5	1,5
7.	Contractarea unui proiect de gestionare a bazei de date propriu.	0,2	+6	1,2
8.	Posibilitatea dezvoltării învățământului liceal în mun. Timisoara.	0,2	+5	1
9.	Dezvoltarea unor programe de perfecționare a personalului didactic, de calificare a forței de muncă.	0,2	+5	10
<i>Amenințări</i>				
10.	Legislație schimbătoare.	0,1	-8	-0,8
11.	Venitul precar al familiilor elevilor.	0,1	-7	-0,7
12.	Rata natalității scăzută.	0,2	-6	-1,2
13.	Exodul în alte țări a forței de muncă a familiilor.	0,3	-5	-1,5
14.	Lipsa unor fonduri provenite din programe de integrare europeană.	0,2	-4	-0,8
15.	Existenta unui număr mic de cadre didactice care au competențe și abilități în realizarea de proiecte comunitare.	0,2	-3	-0,6
16.	Apariția pe piața formării profesionale a altor instituții de învățământ.	0,2	-3	-0,6
17.	Rata ridicată a șomajului.	0,1	-6	-0,6
<i>Total punctaj</i>			<i>+ 13</i>	

Grafic, aceste coordonate ne indică tipul de strategie pe care îl va aplica școala noastră pentru o mai bună dezvoltare, ținând cont de diversitățile ofertelor de școlarizare și a concurenței cu care se confruntă permanent școala și a raportului demografic în scădere.

Reprezentarea grafică



În concluzie, dezvoltarea și fundamentarea strategiei de piață o putem realiza pe baza analizei SWOT, la care se adaugă specificul strategiei de piață a unităților școlare „Henri Coandă” raportat la elemente: dinamica ofertei, structura ofertelor pe piața de formare, schimbările care au loc pe piața forței de muncă (apar/dispar agenți economici), exigențele generale pe piața forței de muncă cât și nivelul competiției – școlile de stat și cele particulare existente.

În concluzie, analizând reprezentarea grafică ca urmare a celor prezentate mai sus, poziția școlilor „Henri Coandă” față de nivelul competiției și de realizare, și de atingere a țintelor propuse este de a practica o strategie ofensivă, ce este specifică unei școli puternice ce își propune o cotare ridicată pe piața forței de muncă privind calificarea resursei umane.

Capitolul VI

Viziunea

Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara

MOTTO:

„Educația este cel mai frumos dar pe care-l poate dobândi omul”

PLATON

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara este un furnizor al serviciilor educaționale de calitate în cadrul formal al ”organizației care învață”, înscriindu-se prin rezultatele obținute în procesul dinamic al dezvoltării comunității, al satisfacerii nevoilor beneficiarilor direcți și indirecti, ai stakeholderilor.

Capitolul VII

Misiunea

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara

Misiunea școlii este de a promova cultura calității și a asigura în condițiile egalității de șanse, a diversității, formarea și dezvoltarea beneficiarilor, în vederea inserției sociale și profesionale eficiente.

Programele de formare și profesionalizare oferite sunt un răspuns instituțional adecvat la solicitările mediului extern, ale comunității, ale beneficiarilor direcți și indirecti, astfel că în comunitatea școlară starea de bine este un cuvânt cheie.

Demersul paideutic realizat are în vedere valorizarea dimensiuni europene și internaționale, a diversității interculturale, precum și configurarea unor proiecte de învățare pentru elevii capabili de performanțe înalte, respectiv pentru cei care au nevoie de sprijin.

Calitatea serviciilor educaționale este un deziderat pentru întreg corpul didactic al unității de învățământ și este susținută de politicile interne ale școlii și de managementul participativ, înalt stimulat pentru dezvoltarea fiecărui actor din comunitatea școlară.

Școala asigură formarea competențelor profesionale necesare întregării profesionale a absolvenților, premise ale unor proiecte de viață de succes.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara, prin echipa managerială este preocupat de promovarea unui învățământ de calitate, instruirea și pregătirea elevilor școlii în dobândirea abilităților, menține bunul renume al școlii în comunitate, în țară și peste hotare.

Documentele proiective ale echipei manageriale au ca finalitate formarea și dezvoltarea personalității elevului prin:

- dezvoltarea deprinderilor intelectuale și a disponibilităților afective;
- educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, a demnității și a toleranței, a schimbului liber de opinii și a cooperării la nivel zonal / național / cu partenerii aleși;
- cultivarea sensibilității față de problematica umană în general cât și dezvoltarea abilităților și a simțului practic pentru a face față cerințelor la locul de muncă și în familie;
- dezvoltarea armonioasă a individului prin educația formativă în școală, educație civică, morală, educație fizică prin practicarea sportului și prin activități extracurriculare;
- realizarea unui climat afectiv și a unei bune colaborări între cadrele didactice / specialiști și elevi și între aceștia;
- accesul elevilor la resursele educaționale ale școlii: fond de carte, bibliotecă, auxiliare curriculare, tehnologie informatică și de comunicare, servicii de orientare și consiliere.

Cultura organizațională

Pornim de la premisa că fiecare elev poate învăța, fiind necesar să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Considerăm că toți elevii sunt au dreptul la un mediu de învățare sigur, la starea de bine în unitatea de învățământ și trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare.

Avem în vedere:

- construirea identității organizaționale și promovarea în vederea asigurării unui loc pe piața concurențială;
- exersarea practicilor democratice europene;

- dezvoltarea accesului la programe internaționale;
- stabilirea unor parteneriate educaționale și culturale cu unități din alte țări sau europene.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale. Școala promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la examene și rata de promovabilitate înregistrată.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om.

Printr-un management participativ s-a reușit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi ca și între personalul didactic și nedidactic și conducere, încât fiecare membru al colectivității să fie un participant activ și responsabil la viața unității de învățământ.

Capitolul VIII

STRATEGIA DE DEZVOLTARE

În vederea elaborării unei strategii de dezvoltare la nivelul Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara s-a avut în vedere ansamblul de factori interni și externi care influențează activitatea desfășurată la nivelul școlii. Analiza atentă a factorilor ne-a permis să facem o radiografie atentă a mediului în care ne vom desfășura activitatea pentru a identifica oportunitățile pe care le valorificăm în PDI pentru a maximiza rezultatele.

Este necesar să se asigure un act educațional de calitate, care să fie susținut de resurse materiale, financiare și umane adecvate, astfel încât inserția absolvenților pe piața muncii să fie una eficientă.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara și-a elaborat strategia proprie care să-i asigure realizarea obiectivelor propuse prezentate în PDI, ce susțin dezvoltarea organizațională. Numai cunoscând foarte bine toți factorii concreți existenți, ce pot influența sau nu, realizarea în viitor a misiunii școlii putem fundamenta științific proiectarea și apoi realizarea PDI-ului în perioada 2023-2028.

Școala va continua tradiția, recunoașterea și bunul renume tocmai prin satisfacerea cerințelor de calificare. Elasticitatea și mobilitatea ofertei, implementarea managementului riguros, în condițiile obținerii unui venit modest, înseamnă de fapt viabilitatea instituției școlare și impunerea ei peste factorii prezentați.

Resursa umană a școlii este calificată și cuprinsă în activitatea de formare profesională. Perfecționarea lor asigură calitatea activităților educative și dezvoltarea continuă pe plan profesional. Există strategia de dezvoltare managerială și profesională pentru întregul personal al școlii:

VIII.1 PROGRAM DE DEZVOLTARE MANAGERIALĂ PENTRU PERSONALUL DE CONDUCERE

Creșterea calității actului educațional și atingerea obiectivelor de învățare propuse de școală depind de mediul de formare din aceasta, deci implicit de managementul școlar. Există tot mai multe dovezi că managementul școlar are un impact puternic asupra rezultatelor

educaționale. Din această perspectivă, directorii unităților de învățământ trebuie să-și asume o serie de roluri de conducere, inclusiv definirea obiectivelor unității de învățământ, urmărirea lecțiilor la clasă, pentru a oferi sfaturi pe care cadrele didactice le pot utiliza pentru a-și consolida practica, sprijinirea dezvoltării profesionale și colaborarea cu cadrele didactice și părinții în vederea îmbunătățirii procesului de învățare al elevilor.

Pentru a îmbunătăți calitatea educației prin modernizarea și transformarea managementului școlar, pornind de la *Proiectul „România Educată”*, au fost propuse o serie de măsuri pentru dezvoltarea profesională continuă a managerilor din educație:

- *Identificarea de competențe cheie necesare managerilor școlari pentru buna organizare a procesului educațional;*
- *Reflectarea specificului local în formarea managerilor școlari, pentru transpunerea în practică a obiectivelor politicilor publice relevante pentru contextul local în care operează școala.*
- *Dezvoltarea capacității de implementare efectivă;*
- *Crearea unui cadru divers de experiențe de formare pentru managerii școlari: încurajarea networking-ului, a activităților de mentorat și asigurarea de servicii de consiliere/consultanță pentru activitatea de management în școli;*
- *Dezvoltarea de oportunități de formare online, care, fără a substitui interacțiunea directă, poate fi, alături de aceasta, baza unei forme de învățare mixtă care combină programe cu livrare clasică și utilizarea resurselor online.*

1. Obiectivele dezvoltării profesionale a personalului de conducere din unitatea de învățământ.

- Dezvoltarea competențelor manageriale în vederea creșterii eficienței activității școlii postliceale sanitare;
- Îmbunătățirea capacității de gestionare a problemelor specific învățământului sanitar;
- Dobândirea cunoștințelor și comportamentelor de gestionare a personalităților dificile.

2. Prioritățile privind dezvoltarea profesională a personalului de conducere din unitatea de învățământ.

Nr. crt.	Prioritatea stabilită	Categoria de personal vizată	Comisia/ compartimentul/serviciul
1.	Participarea la cursuri de formare acreditate pe probleme de management instituțional	Personalul de conducere	Director/director adjunct Responsabilul Comisiei pentru mentorat și formarea carierei didactice, Coordonator SCIM, coordonator CEAC
2.	Participarea la schimburi de experiență pe probleme de management educațional	Personalul de conducere	Director/director adjunct Responsabilul Comisiei pentru mentorat și formarea carierei didactice, Coordonator SCIM, coordonator CEAC
3.	Publicarea de articole/lucrări cu tematică de management		

	instituțional în revista școlii sau alte publicații		
4.	Organizarea sau participarea la conferințe, sesiuni de comunicări științifice, simpozioane.	Personalul de conducere	Director/director adjunct Responsabilul Comisiei pentru mentorat și formarea carierei didactice, Coordonator SCIM, coordonator CEAC

3. Domenii și tematici vizate

1. DOMENIUL: Comunicare și transparență decizională

Codul	Tematica
1.1	Egalitatea de șanse și stare de bine în școală
1.2	Etică și integritate în unitatea de învățământ

2. DOMENIUL: Dezvoltare personală

Codul	Tematica
2.1	Self management

3. DOMENIUL: Legislație specifică învățământului

Codul	Tematica
3.1	Standardele de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar
3.2	Particularități legislative în învățământul particular

4. DOMENIUL: Management

Codul	Tematica
4.1	Managementul proiectelor
4.2	Cultura sănătății și securității în muncă
4.3	Cultura organizațională și managerială
4.4	Marketing educational și benchmarking
4.5	Particularități ale managementului școlilor private
4.6.	Desfășurarea unor schimburi de bune practici cu instituții similare din spațiul european și național
4.7.	Motivația personalului din cadrul organizației școlare
4.8.	Management organizational-modele manageriale de succes
4.9.	Echipe virtuale în cadrul școlilor private
4.10.	Protecția datelor cu caracter personal

VIII.2 PLAN ANUAL DE FORMARE PROFESIONALĂ

Asigurarea resursei umane de calitate reprezintă pentru unitatea de învățământ o dimensiune a acțiunii și gândirii de dezvoltare organizațională. Acest demers trebuie să aibă în vedere toate categoriile de personal angajat al școlii, întrucât de calitatea pregătirii și prestației fiecăruia depinde succesul organizațional

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN
A. Coerență și continuitate în formarea inițială și continuă a cadrelor didactice	▪ Obținerea formării inițiale în cariera didactică de către personalul didactic fără modul psihopedagogic, costurile de formare fiind suportate de către unitatea școlară, prin alocarea bugetului specific. ▪ Asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare de formare care să răspundă atât nevoilor impuse de evoluția sistemului de învățământ, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră.	Director Responsabil pentru formare și perfecționare continuă	permanent
B. Valorificarea de către școală a oportunităților și cadrul instituționalizat de formare continuă a cadrelor didactice	▪ Perfecționarea curentă: - Desfășurarea de activități de dezvoltare profesională pe arii curriculare/catedre, pe cercuri pedagogice; - Participarea cadrelor la cursuri /programe de formare realizate de diferiți furnizori de programe educaționale acreditați de MEN; - Valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare prin exemple de bună practică profesională; - Valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul asistențelor și inter-asistențelor realizate la ore; - Valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul inspecțiilor speciale și în specialitate realizate la ore. ▪ Perfecționarea prin grade didactice: - Participarea cadrelor didactice la cursurile pentru obținerea modului psihopedagogic.	Director Responsabil pentru formare și perfecționare continuă Responsabilul Comisiei pentru curriculum Inspector școlar	permanent

	- Stimularea înscrierii pe traiecte postuniversitare de aprofundare a specialității. ▪ Perfecționarea periodică: Participarea cadrelor didactice la programe acreditate de perfecționare pentru acumularea într-o perioadă de 5 ani, a 90 de credite profesionale transferabile.		
C. Participarea la programele comunitare în domeniul educației și formării profesionale; dezvoltarea unor parteneriate	▪ Participarea la cursurile de formare în specialitate ▪ Dezvoltarea parteneriatelor existente și identificarea de noi parteneri în educație.	Director Responsabil pentru formare și perfecționare continuă	permanent
D. Valorificarea de către școală a oportunităților și cadrul instituționalizat de formare continuă a personalului didactic auxiliar	▪ Desfășurarea de activități de dezvoltare profesională ▪ Asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare care să răspundă nevoilor impuse de evoluția în domeniul: financiar, contabil, secretariat, bibliotecă, administrativ, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră.	Director Responsabil pentru formare și perfecționare continuă	permanent
E. Valorificarea de către școală a oportunităților și cadrul instituționalizat de formare continuă a personalului nedidactic	▪ Perfecționarea periodică a categoriilor de personal nedidactic. ▪ Reconversia profesională: fiecare angajat din categoria personalului nedidactic va avea cel puțin două calificări, astfel încât lucrările de întreținere și reparații să poată fi realizate de salariații școlii în regie proprie	Director	permanent

VIII.3 ȚINTE STRATEGICE

Strategia generală vizează un aspect important, acela al implementării unui model de organizație ce promovează programe curriculare, extracurriculare și extrașcolare actualizate, compatibile cu unități similare europene care să ofere cadrul formativ al unei personalități complexe, instruite și educate la nivelul standardelor de calitate. Viziunea și misiunea prin țintele și obiectivele propuse asigură pregătirea teoretică a elevilor, dezvoltarea sistemului de valori într-un cadru organizat și în relație cu comunitatea locală, cu alte organizații similare din țară și străinătate.

PDI-ul elaborat are în vedere rezultate generale în unitatea de învățământ care se referă, potrivit standardelor de calitate, la:

- Îmbunătățirea participării la educație
- Îmbunătățirea rezultatelor învățării
- Îmbunătățirea stării de bine a tinerilor.

ȚINTA 1. Promovarea unui management de contingență eficient și cultivarea stării de bine în organizație prin implementarea a cel puțin 2 strategii și 2 programe specifice.

ARGUMENT:

Implementarea modelului managerial adecvat atât cerințelor din interiorul organizației, cât și celor care vin din mediul extern reprezintă pentru unitatea școlară o premisă care contribuie semnificativ la succesul organizațional. Școala, ca furnizor de servicii trebuie să fie receptivă la cerințele societății sau la cele comunitare, astfel încât să fie în măsură să se adapteze rapid și să țină pasul cu acestea la un nivel calitativ. Managementul de contingență oferă cadrul adecvat pentru evoluția și dezvoltarea unei organizații de succes. Desigur că un rol important îl are și benchmarkingul, ale cărui rezultate pot orienta Starea de bine reprezintă un indicator considerat a fi foarte important pentru calitatea mediului intern organizațional. Starea de bine și învățarea sunt simbiotice, de aceea organizația școlară trebuie să ofere cadre adecvate pentru realizarea unor demersuri educaționale optime.

Opțiunea curriculară

- Creșterea performanței manageriale la nivel instituțional cu 10% printr-o acțiune sinergică a tuturor componentelor structurilor organizației școlare cu scopul îmbunătățirii rezultatelor și a stării de bine organizaționale;
- Asigurarea cadrului instituțional pentru calitatea activității întregului personal al unității de învățământ;
- Adaptarea ofertei educaționale la cerințele beneficiarilor și ale comunității locale, în acord cu documentele proiective la nivel regional, cu standardele de calitate în vigoare;
- Implementarea, dezvoltarea și monitorizarea sistemului de management al calității;
- Identificarea activităților procedurabile și reactualizarea procedurilor specifice învățământului online și fizic;
- Elaborarea strategiilor/programeelor de dezvoltare instituțională conform cerințelor cuprinse în standardele de calitate;
- Promovarea culturii organizaționale a „școlii care învață”.

Opțiunea-resurse umane

- Implicarea actorilor comunității școlare în actele de decizie din perspectiva managementului participativ.
- Monitorizarea și evaluarea activității structurilor interne din cadrul organizației școlare. în raport cu cele patru domenii funcționale, de către echipa managerială;
- Asigurarea reducerii riscurilor la securitatea elevilor în contextul digitalizării metodelor de predare.

Opțiunea-resurse materiale și informaționale

- Realizarea Platformei de management integrat la nivelul școlilor din rețea;
- Asigurarea accesului la platformele de învățare online.

Opțiunea –relația cu comunitatea

- Revizuirea sistemului de comunicare instituțională internă și externă;
- Promovarea unei culturi organizaționale care susține utilizarea tuturor instrumentelor autoevaluării instituționale.

ȚINTA 2. Creșterea cu 10% a bazei materiale a școlii până în 2028 în vederea promovării unui învățământ modern cu accent pe competențe digitale

ARGUMENT:

Strategia de digitalizare a educației în România 2021-2027 SMART Edu aduce provocări și în lumea educației, de la asigurarea resurselor materiale, a dotărilor IT până la formarea și dezvoltarea competențelor digitale pentru actorii comunității școlare. Performanțele educaționale sunt în sinergie cu eforturile de adoptare a de noi servicii, tehnologii, competențe. Școala se află astfel sub presiunea cerințelor și digitalizarea trebuie să primească un răspuns adecvat din partea instituției școlare. Atât în învățământul fizic cât și în cel online, activitățile care presupun competențe digitale, competențe de a utiliza platforme de învățare online reprezintă practici curente.

Opțiunea curriculară

- Includerea în registrul activităților educative a tematicilor pentru păstrarea și utilizarea adecvată a tehnologiei digitale de către elevi;
- Popularea platformelor educaționale pe care le utilizează elevii atât în online cât și în învățământul fizic
- Implementarea unui program de învățare diferențiată pentru elevi în sala SMART
- Organizarea de sesiuni de formare continuă în vederea dezvoltării competenței digitale la toate cadrele didactice
- Crearea de către profesori a resurselor educaționale deschise.
- Crearea de Clase virtuale, rol cheie pentru folosirea pe scară largă a RED

Opțiunea-resurse umane

- Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;
- Implicarea personalului școlii în activități de instruire în vederea utilizării echipamentelor/tehnologiilor.

Opțiunea-resurse materiale și financiare

- Dezvoltarea bazei materiale prin achiziționarea de materiale și echipamente necesare învățământului online, cu 5% mai mult până în anul 2028;
- Constituirea bugetului unității de învățământ cu respectarea cadrului legal, orientat spre asigurarea dotărilor și a infrastructurii adecvate învățământului online și fizic.
- Amenajarea și dotarea unei săli SMART

Opțiunea –relația cu comunitatea

- Crearea și sprijinirea de ”comunități de învățare”, pentru schimburi de experiență, modele de

bune practici și pedagogie digitală pentru cadrele didactice și personalul auxiliar din unitatea de învățământ

- Dezvoltarea relațiilor cu partenerii și agenții economici în vederea atragerii de finanțări;
- Asigurarea relațiilor de parteneriat necesare activităților de voluntariat

ȚINTA 3. Creșterea cu 5% a gradului de implicare în parteneriate constructive și sustenabile cu beneficiarii indirecti, stakeholderii, în vederea susținerii politicilor școlii

ARGUMENT:

Paradigma comunitară a impus configurarea unei perspective noi asupra parteneriatelor dintre școală și diferiți actori comunitari. Valorizarea resurselor organizației școlare și construirea parteneriatelor viabile constituie un deziderat important, o oportunitate de a îndeplini finalitățile propuse de unitatea de învățământ. În fapt, parteneriatele trebuie să servească tuturor partenerilor, să răspundă intereselor acestora și să manifeste potențial constructiv și creativ. Acestea vor contribui de asemenea și la creșterea capitalului de imagine al școlii în mediul extern și consolidarea locului în ierarhia școlilor din județ. Parteneriatele au în vedere și învățarea experiențială și diferențiată a elevilor.

Opțiunea curriculară

- Constituirea Echipei de proiect ca structură internă a școlii;
- Întocmirea Calendarului activităților educative extracurriculare și extrașcolare;

Opțiunea-resurse umane

- Antrenarea membrilor Echipei de proiect în cursuri/programe de formare pe tema managementului și scrierii de proiecte;
- Asigurarea orientării școlare și profesionale a elevilor școlii în context informal și nonformal

Opțiunea-resurse materiale și informaționale

- Încheierea de parteneriate cu factorii interesați și care pot susține realizarea obiectivelor școlii;

Opțiunea –relația cu comunitatea

- Implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare externă și a cel puțin 5

parteneriate constructive și sustenabile la diferite nivele (local, national);

ȚINTA 4.Reducerea până în anul 2028 cu cel puțin 2% a retragerilor elevilor din sistemul educațional în contextul stimulării eficiente a participării școlare și extrașcolare, respectiv a îmbunătățirii rezultatelor școlare ale elevilor

ARGUMENT:

Strategiile la nivel național, precum *Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii*, susțin caracterul proactiv al măsurilor implementate de organizația școlară pentru a reduce absenteismul, retragerile din sistemul educațional. Asigurarea de către școală a cadrelor formale și nonformale pentru implicarea activă a elevilor reprezintă un obiectiv import, semnificativ pentru formarea și dezvoltarea acestora. Profilul absolventului vizat de unitatea de învățământ presupune capacități și competențe transdisciplinare necesare integrării sociale și profesionale, iar diversitatea activităților școlare și extrașcolare sprijină acest demers. Având în vedere că participarea școlară este un predictor al rezultatelor bune la învățătură, preocuparea pentru calitatea activităților de învățare și eficiența lor este legitimă.

Opțiunea curriculară

Derularea unor activități de predare-învățare-evaluare de calitate, care permit realizarea egalității de șanse;

Scrierea de către cadrele didactice a unor cărți/suporturi de curs/resurse educaționale deschise, în format fizic și digital

Derularea unor acțiuni extrașcolare educative, de voluntariat

Promovarea ofertei școlii pentru sprijinul elevilor capabili de performanțe înalte/ cu dificultăți de învățare

Implementarea unor acțiuni de instruire diferențiată în vederea susținerii atât a elevilor capabili de performanțe înalte, cât și a celor cu dificultăți de învățare

Opțiunea-resurse umane

Reducerea cu 3% a absenteismului școlar în rândul elevilor

Implementarea unor măsuri de prevenție specifice de susținere a participării școlare

Derularea unor programe interne de stimulare a participării școlare și extrașcolare, respectiv a reducerii absenteismului școlar cu 3% în rândul elevilor.

Opțiunea-resurse materiale și informaționale

Realizarea procesului de atragere de resurse pentru achiziționarea de carte, mijloace de învățământ, materiale didactice

Realizarea activităților educaționale pe platforma de învățare a școlii, inclusiv în învățământul fizic, cu respectarea nevoilor de cunoaștere a beneficiarilor

Opțiunea –relația cu comunitatea

Implicarea școlii în proiecte cu caracter caritabil, de voluntariat, campanii tematice.

ȚINTA 5. Implementarea a cel puțin 2 programe /planuri de acțiune adaptate la nevoile tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile, a minorităților, a persoanelor dezavantajate

ARGUMENT:

Egalitatea de șanse și asigurarea accesului la serviciile educaționale oferite de organizația școlară trebuie să stea în atenția echipei manageriale. Este necesar să se construiască o adevărată comunitate de învățare, care să respecte diversitatea, toleranța, acceptarea, asigurându-se implicarea elevilor în activități care promovează aceste principii și valori. Unitatea de învățământ aduce prin oferta educațională tipuri de activități care să asigure condiții de acces inclusiv pentru persoanele aflate în situații de risc. Starea de bine în organizația școlară nu poate să se realizeze decât în condiții de egalitate a accesului și a șanselor la servicii educaționale de calitate, nediscriminatoriu.

Opțiunea curriculară

Realizarea activităților de suport pentru învățare adresate elevilor cu performanță scăzută.

Implementarea Programului de consiliere și orientare școlară pentru elevi

Opțiunea-resurse umane

Creșterea cu 5% a implicării elevilor în viața comunității școlare, față de anul școlar trecut, cu scopul promovării stării de bine în organizația școlară

Identificarea unor stimuli motivaționali și apreciativi pentru elevii cu performanțe superioare

Opțiunea-resurse materiale și informaționale

Acordarea bursei pentru elevii care provin din medii dezavantajate

Implementarea programului de susținere a elevilor cu status socio-economic scăzut, în vederea reducerii absenteismului și creșterii participării școlare

Opțiunea –relația cu comunitatea

Derularea sau participarea la acțiuni partenariale care promovează diversitatea, multiculturalitatea.

Realizarea activităților de benchmarking și de marketing educațional

Elaborarea unei reviste electronice în vederea diseminării bunelor practici educaționale, a

ȚINTA 6. Implicarea până în 2028 a cel puțin 80% dintre angajați în acțiuni de dezvoltare organizațională și de promovare a valorii umane a organizației

ARGUMENT:

Documente importante precum Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții promovează conceptele creștere inteligentă, creștere incluzivă, creștere durabilă, astfel că școlii îi revine un rol semnificativ în formarea și dezvoltarea celui mai important capital al organizației: capitalul uman. Prin activități metodico-științifice desfășurate în școală sau în cadre formale organizate de către instituții de învățământ sau formare, personalul angajat al școlii

Opțiunea curriculară

Implementarea planurilor de carieră și dezvoltare profesională în raport cu nevoile individuale și organizaționale pentru fiecare categorie de personal;

Promovarea formării și dezvoltării profesionale a personalului angajat, cu 10% mai mult decât anul școlar precedent;

Opțiunea-resurse umane

Realizarea sesiunilor de comunicări științifice

Opțiunea-resurse materiale și informaționale

Susținerea parțială de către organizația școlară a costurilor legate de formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

Opțiunea –relația cu comunitatea

Asigurarea diseminării în mediul intern și extern organizațional, a bunelor practici ale cadrelor didactice, ale rezultatelor obținute de comunitatea școlară în context formal sau nonformal.

Crearea și sprijinirea de "comunități de învățare", pentru schimburi de experiență, modele de bune practici și pedagogie digitală pentru cadrele didactice și personalul auxiliar din unitatea de învățământ

CAPITOLUL IX RESURSE

IX.1. Resurse umane

La nivelul liceului există un număr de 15 cadre didactice, care desfasoara activitati educative conform parteneriatelor încheiate între Liceul Teoretic „Henri Coandă” cadre care asigură atât pregătirea profesională cât și cea de dezvoltare personală.

Cadrele didactice sunt angajate direct în procesul instructiv educativ, funcționează conform legislației, sunt calificați: 9 cu gradul didactic I, 5 cu gradul didactic definitiv, 1 deb. asigură realizarea scopului și obiectivelor școlii.

Prestația de foarte bună calitate, înalta ținută morală și intelectuală a corpului didactic stă la baza dezvoltării școlii noastre și la creșterea prestigiului acesteia.

Tabel nominal cu cadrele didactice

Nr.crt.	Nume, prenume	Specialitatea
1.	Grigore Ardelean Lucia	Franceza-româna
2.	Maurea Sofia	Chimie-fizica
3.	Nagy Ana	Limba engleza
4.	Petrie Marinela	Biologie
5.	Jitarel Alin	Istorie
6.	Heidi Norbert	Istorie
7.	Indries Liviana	Sociologie

8.	Oltean Rodica	Geografie
9.	Narita Dorina	TIC
10.	Pătlăgescu Ramona	Limba Română
11.	Sava Maria	Limba Română
12.	Rusalin Gabriela	Zootehnie
13.	Buchert Alina	Limba Română
14.	Wokan Cristina	Ed. fizica
15.	Goloșie Grațian	Matematica
16.	Popa Ioana	Medicina generala

IX.1.1. Personal didactic

Informații cantitative

În școala noastră își desfășoară activitatea un număr de:

- 15 cadre didactice;
- 3 personal didactic auxiliar;

Informații calitative cu privire la personalul didactic

Personalul didactic a fost cooptat în desfășurarea activității Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara ca persoane cu experiență în domeniu, bine pregătite profesional, care pot să-și asume responsabilități în pregătirea teoretică a elevilor, desfășurând astfel o muncă de calitate la nivelul standardelor.

- Rolul cadrelor didactice este de a forma deprinderi intelectuale și practic-aplicative în domeniul specializării, de a declanșa interesul elevilor pentru experiențele de învățare, ca la finalizarea școlii să-și asume responsabilitatea propriei educații.
- Relația cadre didactice – elevi este specifică domeniului de activitate care implică activități de învățare, cercetare și evaluare a rezultatelor.
- Viitorul absolvent trebuie să aplice cunoștințele achiziționate în cazuri concrete să-și asume responsabilități, să facă dovada sensibilității față de problematica umană punându-și în valoare capacitățile intelectuale și disponibilitățile afective.
- Organizarea unui mediu optim de învățare;
- Implicarea tuturor elevilor în activitățile didactice teoretice ;
- Asigurarea feedback-ului privind nivelul de performanță;
- Obiectivele trebuie proiectate în așa fel încât să vină în întâmpinarea nevoilor de învățare ale beneficiarilor.

Personalul didactic este bine pregătit, 100% calificat, permanent preocupat pentru informarea personală cu tot ceea ce este nou atât din punct de vedere științific cât și al legislației școlare.

Nivelul de pregătire din punctul de vedere al gradelor didactice, în mod statistic, se prezintă astfel:

În statul de funcțiuni este stabilit necesarul de cadre didactice pentru funcționarea unității de învățământ în funcție de planul de școlarizare realizat, la specializările/calificările profesionale existente în oferta educațională.

Acoperirea cu personal didactic calificat este de 100%, iar în ceea ce privește acoperirea cu personal didactic titular angajat se depășesc 75% de procente.

Cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă/perfecționare de specialitate și metodică, organizate la nivelul școlii, a cercurilor metodice pe municipiu, la activitățile organizate de ISJ Timis și CCD Timis, în cadrul Universității Oradea.

Atributele profesionale ale posturilor personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic sunt descrise în fișa postului întocmită conform cerințelor legislative și a particularităților organizației.

Cadrele didactice sunt bine pregătite având abilitați, aptitudini și înclinații în transmiterea de cunoștințe. Se asigură acoperirea cu personal didactic calificat.

Există situația statistică a progresului realizat în dezvoltarea profesională a corpului profesoral – grade didactice, programe de formare în țară și străinătate, programe masterale sau doctorate.

Prin întreaga activitate desfășurată la nivelul școlii cadrele didactice vor urmări realizarea obiectivelor specifice învățământului postliceal, și anume:

- formarea personalității elevului, respectând nivelul și ritmul său de dezvoltare;
- înzestrarea elevului cu acele cunoștințe, capacități și atitudini care să stimuleze raportarea afectivă și creativă la mediul social și natural și să-i permită continuarea educației;
- asigurarea pentru toți cursanții a unui standard de educație comparabil cu cel european;
- formarea capacității cursanților de a comunica eficient în situații reale în limbaj de specialitate;
- formarea atitudinilor pozitive în relația cu mediul social (prin toleranță, responsabilitate, solidaritate);
- formarea capacităților și a motivațiilor necesare învățării în condițiile unei societăți în schimbare.

În scopul realizării calității educaționale, cât și obținerii de performanțe observabile și măsurabile în activitatea cu elevii accentul se va pune pe studiul individual și pe activitatea desfășurată la nivelul școlii, care vor urmări:

- Adaptarea conținuturilor învățării la particularitățile specifice ale colectivelor de cursanți (*permanent, cadrele didactice*);
- Elaborarea notelor de curs, a planificărilor calendaristice, a proiectelor și schițelor de lecții, proiectării unităților de învățare, teste unice de evaluare, etc., (*anual-semestrial, cadrele didactice*);
- Promovarea lecției participativ – activă cu întreaga activitate centrată pe cursanți (*permanent, personalul didactic*);
- Optimizarea întregului proces de predare-învățare (*permanent, cadre didactice / specialiști*), și adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la specificul cultural al populației școlare și la motivația fiecărui elev;
- Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la specificul cultural al populației școlare și la motivația fiecărui elev;
- Crearea sistemului propriu de calitate privind managementul instituțional și educațional care vizează în principal dezvoltarea și adaptarea în permanență a capacității conducerii la exigențele moderne ale managementului instructiv-educativ, lucru reflectat în organizarea și desfășurarea întregii activități instructiv-educative și a celei administrativ-gospodărești (*permanent, întregul personal*);
- Funcționarea colectivelor de catedră a comisiilor metodice și a celorlalte comisii prevăzute de legislația în vigoare;
- Existența progresului în dezvoltarea profesională a corpului profesoral – prin obținerea gradelor didactice, participarea la programe de formare în țară și străinătate, programe masterale sau doctorale;
- Colaborarea cu I.S.J., structurile specializate ale ME, ARACIP, instituții de cultură și alți agenți economici pentru abordarea unui cadru legal de desfășurare a procesului instructiv-educativ, a întregii activități școlare care prin diversificarea activităților de formare profesională vor crește numeric de la an la an.

Acestea au fost implicate în derularea unor proiecte cu parteneri interni, cât și cu parteneri externi:

Anul începerii	Programul de inițiere	Tipul acțiunii	Nr. de identificare	Organizația contractuală	Titlul proiectului
2018	Proiect Cultural științific	•Proiect național	N.r 100 08.11.2018	• Fundația Cultural Umanitară “Henri Coandă” Oradea, Liceul Teoretic „Henri Coandă” Oradea, Timisoara și 12 Școli “Henri Coandă” din țară	•România memorabilă! Editarea volumului România memorabilă. Vizitarea expoziției “Făuritorii Marii Uniri”.
2019	Proiect educațional	•Proiect național	Nr. 354/ 20.03.2019	•Fundația Cultural Umanitară “Henri Coandă” Oradea, Liceul Teoretic „Henri Coandă”	„Experienta Docet” „Experiența te învață!” Sesiune de referate
2020	Proiect național	•Proiect național	Nr. 380/30.05.2020	•Fundația Cultural Umanitară “Henri Coandă” Oradea, Liceul Teoretic „Henri Coandă”	Program de perfecționare privind utilizarea platformei HENRI COANDĂ
2021	Concurs județean	Parteneriat	Nr. 171/1.11.2021	Liceul Teoretic Henri Coanda Timisoara, Colegiul Economic FS Nitti Timisoara	Antreprenoriatul-primii pasi in dezvoltarea afacerii
2021	Proiect educational	Proiect interjudețean	Nr. 144/30.09.2021	Liceul Teoretic Henri Coanda Timisoara, Scoala Postliceala Henri Coanda Timisoara, Moldova Noua si Sannicolau Mare	Sanatatea tinerei generatii-promovare si preventie
2022	Proiect educational	Proiect interjudețean	Nr. 29/28.02.2022	Liceul Teoretic Henri Coanda Timisoara, Scoala Postliceala Henri Coanda Timisoara, Moldova Noua si Sannicolau Mare	Ziua Mondiala a sanatatii-7 Aprilie

2022	Proiect educational	Proiect național	Nr. 112/27.05.2022	Scolile din rețeaua Henri Coanda	ZIUA PATRONULUI SPIRITUAL – HENRI COANDĂ – SESIUNE DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE, Ediția I
2023	Proiect educational	Proiect interjudetean	Nr. 27/08.02.2023	Liceul Teoretic Henri Coanda Timisoara, Scoala Postliceala Henri Coanda Timisoara, Liceul cu program sportiv Banatul Timisoara	MENS SANA IN CORPORE SANO

IX.1.2 Conducerea managerială și personalul curent

Funcția de director este ocupată de prof. Popa Ioana. Directorul a fost numit prin Decizia Consiliului Director al Fundației Cultural Umanitare "Henri Coandă" pentru Școala Postliceală „Henri Coandă” Oradea, cu nr. 59 din 21.08.2025, Președintele Consiliului de Administrație este doamna prof. dr. Popa Ioana Luminita, iar reprezentantul membrilor fondatori este prof. ec. Dr. Bonca Dana Valeria, numite prin Hotărârea Consiliului Director al Fundației Cultural Umanitare "Henri Coandă" Oradea nr. 59 din 21.08.2025.

Există strategia de dezvoltare managerială și profesională pentru personalul de conducere, corelată cu PDI-ul și cu Oferta educațională a instituției de învățământ.

Statul de funcții asigură necesarul de cadre didactice conform planului de școlarizare al specializării realizate prin existența dosarului cu actele de studii, specializările și perfecționările realizate de profesori.

Există proceduri interne de inserție profesională pentru cadrele didactice / specialiști care îmbrățișează cariera didactică paralel cu activitatea din unitățile economice.

Organismele de conducere individuală și colectivă - Consiliul de Administrație și CEAC-ul funcționează în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și de reglementările interne.

Există un sistem eficient de comunicare formală internă cu personalul propriu și elevii și un sistem de comunicare externă cu familiile elevilor, agenții economici și cu alte instituții și grupuri semnificative de interes.

Există o strategie internă de gestionare eficientă a documentelor manageriale prevăzute de legislația în vigoare și reglementările interne.

IX.1.3 Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității

Conducerea operativă asigurată de coordonator prof. Indries Liviana, numită prin Decizia nr. 74/29.09.2025. Competențele CEAC sunt: profesionale, intelectuale, organizaționale, morale. Procedura de selecție cuprinde data și etapele derulării. Constituirea CEAC-ului este necesară și asigură prin planurile de activitate, planurile de îmbunătățire,

aplicarea procedurilor, utilizarea instrumentelor de monitorizare și evaluare, rapoarte, pentru îmbunătățirea calității și remedierea disfuncționalității unor puncte slabe ce au rezultat.

Există și se aplică proceduri interne prin care rezultatele evaluării și monitorizării calității, ale autoevaluării instituționale și ale evaluării rezultatelor învățării, pot duce la revizuirea, modificarea/actualizarea PDI-ului și a ofertei educaționale.

Rolul CEAC-ului este important în:

- realizarea evaluării interne a școlii, pe baza standardelor;
- propune strategia de îmbunătățire a calității în unitate;
- monitorizează activitatea managerială și profesională de calitate;
- aplică prevederile Regulamentului CEAC de funcționare, aprobat de Consiliu Director al fundației, prin instrumentele de lucru sus enumerate;
- realizează raportările solicitate de instituțiile abilitate prin lege.

Directorul școlii este direct responsabil în acțiunea de realizare a CEAC-ului în Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara.

Implicarea resursei umane în derularea proiectelor a însemnat antrenarea profesorilor, elevilor în activități extracurriculare, la nivelurile zonale, naționale și internaționale. Experiența dobândită, socializarea realizată a dus la creșterea prestigiului instituției școlii noastre.

IX.1.2. Informații calitative

- Beneficiarii direcți, elevii absolvenți a învățământului gimnazial, sau a unor clase de liceu, îndreptățiți să se înscrie în învățământul liceal conform legislației în vigoare cu susținerea examenelor de diferență.
- Elevii provin din familii/medii diferite ca situație materială, financiară, culturală și informațională.
- Elevii au frecvență bună și atitudine pozitivă față de învățatură
- Prin parteneriatele/contractele/colaborările încheiate cu furnizorii de servicii, elevii au acces la punerea în practică a tuturor cunoștințelor, deprinderilor intelectuale sub îndrumare competentă de specialitate.
- Utilizarea metodelor interactive, centrate pe elev, asigură valorificarea eficientă a disponibilităților elevilor în achiziționarea de competențe.
- Elevii sunt implicați în derularea unor activități în echipe mixte de studiu și cercetare, formate din cadre didactice, elevi și reprezentanți ai furnizorilor de servicii/comunității.
- Elevii au acces la resursele educaționale ale școlii: auxiliare curriculare, fond de carte, bibliotecă, tehnologie informatică și de comunicare/ internet.
- Elevii beneficiază de obținerea calificărilor/ specializărilor în finalizarea studiilor, de demersul conducerii școlii în adaptarea certificărilor/ calificărilor la cerințele Uniunii Europene.
- Elevii sunt stimulați în activitățile desfășurate și sunt încurajați în promovarea ideilor personale și novatoare.
- Elevii cu rezultate deosebite beneficiază de burse de merit, burse sociale acordate de Consiliul Director al Fundației „Henri Coandă” Oradea.

În Planurile Operationale sunt cuprinse obiective/acțiuni/resursa financiară necesară asigurării egalității de șansă persoanelor defavorizate social, cu nevoi speciale, pentru asigurarea accesibilității la programele de studii Nivel IV. Se realizează strategia de promovare a învățământului profesional/liceal, de accesibilitate la formare profesională în mod gratuit, fiind și unul din obiectivele fundației, cât și o importantă țintă strategică a PDI-ului 2023 – 2028.

IX.2. Resurse materiale și financiare

IX.2.1. Obiective

- constituirea bugetului unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- utilizarea a cel puțin 25% din bugetul realizat al unității de învățământ pentru dezvoltarea bazei materiale proprii, conform PDI-ului și politicii de investiții a fundației;
- achiziționarea de materiale didactice performante necesare instruirii teoretice
- achiziționarea unui număr corespunzător de volume de specialitate pentru fondul de carte al bibliotecii atât pentru cursanți cât și pentru cadrele didactice;
- utilizarea auxiliarelor curriculare, echipamentelor și materialelor de studiu;
- dezvoltarea și modernizarea spațiilor proprii și închiriate pentru a asigura cele mai moderne condiții necesare activității școlare;
- atragerea de noi resurse financiare prin dezvoltarea altor calificări și specializări;
- îmbunătățirea prin dotarea continuă a bazei materiale pe măsura dezvoltării noilor calificări și specializări;
- motivarea activității didactice prin stimularea cadrelor didactice în funcție de calitatea activității prestate;
- motivarea învățării și stimularea elevilor prin mărirea numărului de burse;
- participarea la programe pentru perfecționarea resursei umane prin proiecte U.E.

În vederea susținerii acestor obiective valoarea taxelor școlare a fost și este stabilită de Consiliul Director al școlii pe baza unei analize a situației economice, analiza concurenței, analiza situației financiare a viitorilor beneficiari în condițiile crizei economice și a scăderii salariilor.

Școala de toate gradele are ca obiectiv fundamental educarea, instruirea și formarea spirituală, pregătirea pentru o muncă social-utilă a fiecărui membru al societății.

Ca parte a sistemului de ansamblu al societății, școala este produsul acestei societăți și în aceeași măsură, unul dintre factorii esențiali ai schimbării și dezvoltării acesteia.

Schimbările produse în sensul și intensitatea dezvoltării societății cer modificări și în sistemul de învățământ, adică în conținutul și modul lui de organizare și conducere, în politicile și formele concrete de susținere materială și economico-financiară.

Necesitatea schimbărilor, a dezvoltării și modernizării învățământului de toate gradele sunt determinate ca ritm și amploare de dinamica schimbărilor din societate.

Procesul de modernizare a conținutului, structurii și calității învățământului românesc, după anul 1990 a presupus și cere în continuare un efort financiar deosebit, fiind susținut din taxele școlare. Depășirea în timp a acestei stări și realizarea obiectivelor strategice ale modernizării cer elaborarea și aplicarea unor noi politici și mecanisme economice care vizează:

- un sistem legislativ economico-financiar, care să stimuleze **INIȚIATIVA PARTICULARĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT** prin acordarea de șanse egale învățământului de stat cu cel particular, prin concurență. Aceasta stă la baza dezvoltării unui învățământ de calitate în România.
- multiplicarea și diversificarea surselor de finanțare și dezvoltarea unor activități de formare profesională ce corespund nevoilor pieței forței de muncă din zona de Nord-Vest.
- realizarea unor proiecte în perspectiva pe alte fonduri UE, ca formator de formare profesională se vor accesa fonduri pentru dezvoltarea resursei umane.
- existența unor demersuri concrete pentru diversificarea surselor de finanțare și promovarea unui nou mod de organizare a activității de colectare a veniturilor, de repartizare și folosire a fondurilor și de protejare a patrimoniului propriu.

Aprobarea cheltuielilor de capital indiferent de sursa de finanțare se face în baza unui studiu de necesitate aprofundat, bine documentat. Cheltuielile de capital se aprobă de către Consiliul Director din Oradea.

Din bugetul propriu se asigură:

- cheltuieli materiale;
- cheltuieli de personal;
- cheltuieli de capital;
- alte cheltuieli.

IX.2.2. Resurse materiale

IX.2.2.1. Informații privind spațiile școlare

Liceul, în baza Contractului de comodat nr.138/01.09.2022 încheiat cu Școala Postliceala Henri Coanda beneficiază de:

- 6 săli de clasă, cu o capacitate de 30-35 locuri/clasă, dotate cu:
 - o mobilier:
 - ✓ 1 catedră/clasă
 - ✓ 18 bănci școlare cu cadru metalic cu 2 locuri/clasă
 - ✓ 36 scaune individuale/clasă
 - ✓ 1 tablă de scris/clasă
 - ✓ 2 dulapuri/clasă
 - o suport tehnic:
 - ✓ 1 videoproiector/clasă
 - ✓ 1 laptop/clasă
 - ✓ 1 ecran de proiecție fix și mobil/clasă
 - ✓ internet
- 1 laborator de informatică, cu o capacitate de 20 locuri, dotat cu:
 - o mobilier:
 - ✓ 1 catedră
 - ✓ 20 mese
 - ✓ 20 scaune individuale
 - o suport tehnic:
 - ✓ 1 videoproiector
 - ✓ 20 de calculatoare desktop și softurile necesare, racordate la internet
 - ✓ Internet
- 1 laborator informatica – SMART LAB
- 2 cabinete: de consiliere și orientare școlară și 1 cabinet limba și comunicare
- bibliotecă/centru de documentare și informare
- 3 grupuri sanitare
- spații pentru administrație (secretar, contabil)

IX.2.2.2. Informații privind spațiile auxiliare

- bibliotecă/centru de documentare și informare
- 3 grupuri sanitare
- spații pentru administrație (secretar, contabil)
- spații de depozitare materiale didactice

IX.2.2.3. Informații privind spațiile administrative

- spații pentru administrație (secretar, contabil)
- spațiu destinat echipei manageriale

După prezentarea spațiilor destinate activităților organizate în școală, adecvarea și accesibilizarea acestora pentru personalul și elevii școlii respectă normativele în vigoare. Există preocupări din partea Consiliului Director al Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă” Oradea pentru dotarea, îmbunătățirea dotării spațiilor școlare și modernizarea acestora, reliefate în planurile operaționale.

Managementul strategic, asigurat prin PDI 2023 – 2028 și Planurile Operaționale anuale, alături de Managementul operațional – ce asigură funcționarea curentă a unității de învățământ prin regulamentele interne actualizate anual, prin sistemele de gestionare a informației, înregistrarea, prelucrarea și arhivarea acestora, descrise amănunțit în procedurile respective asigură buna funcționare a unității școlare *Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara*.

Capacitatea instituțională, bazată pe managementul operațional asigură servicii medicale pentru elevi, prin programul asigurat în cadrul parteneriatului nr. 121/07.09.2021, cu Cabinet Medicina de Familie si Pediatrie dr. Nitusca Adriana. Securitatea întregii resurse umane implicata în activitatea scolara cat si în împrejurimi este asigurata prin prin sisteme de supraveghere video existente în școala și paza, personal angajat CIM de către Școala Postliceala Henri Coanda Timisoara.

Se realizeaza strategia de formare profesionala continua a elevilor care urmeaza cursurile liceale si profesionale, privind dezvoltarea atitudinii civice de respect reciproc, de pastrare a bunului public, de evitare a unor stari conflictuale si prevenirea violentei în școala, prin masurile realizate în cadrul Managementului operational, a Planului operational anual, a Comisiei de prevenire si combatere a violentei în mediul scolar, precum si a Comisiei de prevenire si combatere a discriminarii si promovarea interculturalitatii. Se preintimpina astfel forme de manifestare a comportamentelor antisociale ale elevilor sau manifestari agresive.

IX.2.3. Resurse financiare

Bugetul estimat, necesar pentru realizarea planului de acțiune, este adecvat pentru programele/ acțiunile cuprinse în planurile operaționale și la dezvoltarea preconizată a unității de învățământ.

Există demersuri concrete pentru diversificarea/suplimentarea surselor de finanțare și constituirea bugetului unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Consiliul Director al Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă” Oradea, acționează împreună cu personalul școlii în vederea organizării, îmbunătățirii și exploatării eficiente a resurselor, având în atenție organizarea spațiului optim de studiu și modernizarea infrastructurii.

Pentru dezvoltarea bazei materiale proprii (spații, echipamente, materiale, auxiliare pentru uzul direct al elevilor și profesorilor) se are în vedere alocarea a cel puțin 25% din bugetul aprobat al unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Investițiile prognozate din bugetul realizat și aprobat, vizează concret extinderea bazei materiale și imobiliare, elaborarea studiului de fezabilitate pentru obținerea autorizației de construcție a spațiului necesar liceului.

Există un progres privind achiziționarea/realizarea unor noi materiale pentru bibliotecă/ centru de documentare și informare, a creșterii numărului de volume și publicații/elev, estimat la nivelul de școlarizare, specializare/calificare.

Există tehnologie informatică și de comunicare, conectată la internet, la care au acces personalul școlii și elevii.

În bugetul școlii este prevăzută achiziționarea documentelor școlare și a actelor de studii în conformitate cu normativele în vigoare, cu numărul prognozat al elevilor cu nivelul de școlarizare, specializările/calificările profesionale existente în oferta educațională.

IX.2.4. Resurse comunitare

Diagnoza contextului socio-economic și cultural în care funcționează școala a contribuit la adecvarea ofertei educaționale și la fundamentarea PDI-ului.

În realizarea PDI au fost precizați indicatorii de realizare și modalitățile de evaluare a atingerii Țintelor propuse, necesare elaborării planului operațional pentru fiecare an în parte.

Activitățile și acțiunile planificate și organizate la nivelul școlii și în afara ei, au precizat obiectivele (definite în termeni de rezultate așteptate) și implică personalul școlii, elevii, familiile acestora și membri ai comunității.

Unitatea școlară participă prin resursele de care dispune la derularea unor proiecte educaționale și de voluntariat dezvoltate la nivelul școlii, al comunității locale, la nivel național sau internațional. În acest sens, școala dezvoltă parteneriate cu reprezentanți ai comunității locale, naționale și internaționale, purtător de interese față de oferta școlară, rezultatele școlare, extrașcolare și generale ale instituției de învățământ.

Rezultatele la activitățile extracurriculare prezente în oferta școlii, sunt înregistrate și evaluate sub raportul impactului asupra grupurilor Țintă. Referitor la rezultatele elevilor și a progresului realizat de către aceștia, există proceduri de informare a elevilor și a familiilor acestora, utilizându-se sistemul național de indicatori privind educația.

Instituțiile abilitate prin lege, MEN, Inspectoratul Școlar al Județului Timis, ARACIP, solicită periodic raportări privind rezultatele elevilor, activitățile desfășurate în școală, date despre resursa umană, baza materială a școlii, activități de asigurare a calității și de evaluare internă.

Există o bună colaborare între Fundația Cultural Umanitară „Henri Coandă” Oradea – *Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara* și MEN, ARACIP, Inspectoratul Școlar al Județului Timis, Casa Corpului Didactic Timis.

Rezultatele autoevaluării și evaluării asigură funcționarea eficientă a organizației școlare, stabilirea Țintelor, a obiectivelor prioritare, precum și a măsurilor corective și cuprinderea acestora în planul de îmbunătățire.

Reprezentanți ai Consiliului Local, ai comunității, fac parte din organismele de conducere colectivă ale școlii – Consiliul de Administrație și CEAC.

Contractul de comodat Nr. 138/01.09.2022 cu Școala Postliceala Henri Coanda Timisoara asigură necesarul de spații adecvate planului de școlarizare/de învățământ cu respectarea normelor de igienă, a procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI, prevăzute de legislația în vigoare pentru activitățile desfășurate în școală.

Există proceduri de asigurare a securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului, prin acorduri/ contracte cu Poliția, și firmă specializată – CMA Security.

Colaborarea cu mass-media RDS/RCS, ziare, radio, asigură diseminarea, la nivelul unității de învățământ, a familiilor și a comunității, a rezultatelor activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare ale elevilor, a parteneriatelor stabilite, precum și a evoluției și perspectivei școlii.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara întreține bune relații de colaborare privind perfecționarea cadrelor didactice, personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic, cu: ISJ Timis, CCD Timis, Universitatea Oradea.

Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timisoara are relații de colaborare în mai multe domenii ale activității de învățământ cu școli din rețeaua „Henri Coandă”, patronate de Fundația Cultural Umanitară „Henri Coandă” Oradea.

Capitolul X

Prognoza

X.1. Curriculum

Se utilizează curriculumul național:

- pentru nivel IV/liceu, filiera Teoretică, profil Umanist, specializarea Filologie, forma de învățământ zi, clasele IX-XII, OMECI Nr. 3410 din 16.03.2009, iar forma de învățământ cu frecvență redusă, OMEC Nr. 4051 din 24.05.2006.

Promovarea ofertei educaționale către toți actualii și potențialii beneficiari prin mijloace clasice/electronice;

Elaborarea strategiei de dezvoltare-proiectare a activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare;

Realizarea activităților de evaluare pe baza standardelor naționale în vigoare;

Popularizarea activităților extracurriculare în rândul personalului școlii, a elevilor, a beneficiarilor indirecți și ai altor purtători de interese, relevanți.

X.2. Domeniul managerial

- Corelarea strategiei de dezvoltare managerială și dezvoltare profesională, cu PDI, PO și cu oferta educațională a instituției;
- Preocuparea Consiliului Director al fundației în acoperirea cu personal calificat a domeniilor de activitate în funcție de planul de școlarizare realizat/plan de învățământ;
- Participarea conducerii școlii la programele de dezvoltare managerială și dezvoltare profesională;
- Finalizarea programelor și activităților de dezvoltare managerială și profesională cu documente prevăzute în legislația în vigoare (diplome, certificate, adeverințe);
- Adecvarea criteriilor, metodologiilor și instrumentelor de evaluare a personalului la tipul de unitate de învățământ și la planul de acțiune;
- Achiziționarea documentelor școlare și a actelor de studii în conformitate cu normativele în vigoare, cu numărul prognozat al elevilor, cu nivelul de școlarizare.

X.3. Domeniul de asigurare a calității educației

- Funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității;
- Furnizorii de educație trebuie să funcționeze astfel încât prin calitatea activității lor să satisfacă încrederea beneficiarilor, iar învățământul să se afirme ca bun public;
- Asigurarea calității în unitatea de învățământ este reflectată în rezultatele obținute în activitățile organizate/desfășurate în toate compartimentele școlii și în rezultatele obținute la clase și la examenele naționale;
- Rezultatele se vor exprima în cunoștințe, competențe, valori și atitudini, care se obțin prin parcurgerea și finalizarea liceului;
- Înregistrarea rezultatelor extracurriculare și extrașcolare prezente în oferta școlii și a impactului acestor activități asupra grupurilor țintă;
- Existența procedurilor de colectare regulată a feed-back-ului din partea elevilor și a altor factori interesați, interni și externi;
- Aplicarea procedurilor interne (modalități, termene și responsabilități) prin care rezultatele evaluării și monitorizării calității, ale autoevaluării instituționale și ale rezultatelor învățării pot duce la revizuirea ofertei educaționale și la modificarea PDI;

- Elaborarea documentelor necesare în vederea acreditării Liceului Teoretic „Henri Coandă” Timisoara

X.4. Baza materială

- Asigurarea spațiilor școlare, accesibilitatea acestora și localizarea lor prin semnalizare corespunzătoare;
- Utilizarea spațiilor școlare în procesul didactic conform destinației lor și planificării întocmite;
- Adecvarea numărului sălilor de clasă, laboratoarelor la planul de școlarizare prognozat și realizat/la nivelul de școlarizare/specializare/calificare;
- Modernizarea infrastructurii-mansardarea clădirii-dezvoltarea infrastructurii;
- Achiziționarea de aparatură, echipamente și instrumentar adecvat.

X.5. Domeniul economico-financiar

- Adecvarea bugetului unității de învățământ la PDI-ul unității școlare;
- Existența demersurilor pentru diversificarea / suplimentarea surselor de finanțare;
- Alocarea celor 25% din bugetul aprobat / realizat al unității de învățământ pentru dezvoltarea bazei materiale proprii (spații, echipamente, materiale, auxiliare pentru uzul direct al elevilor și profesorilor) în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- Alocarea unor sume rezultate din suplimentarea surselor de finanțare pentru acordarea de burse de studiu/sociale.

X.6. Domeniul socio-uman

- Pregătirea profesională și metodică foarte bună a cadrelor didactice, didactic auxiliare și nedidactice;
- Funcționarea eficientă a sistemului de comunicare formală internă și externă cu beneficiarii direcți, indirecti, cu alte instituții și grupuri semnificative;
- Accesul elevilor și a personalului școlii la mijloacele de învățământ, auxiliare curriculare, la bibliotecă/centrul de documentare și informare, la tehnologia informatică și de comunicare;
- Motivarea și responsabilizarea beneficiarilor direcți și indirecti;
- Implicarea reprezentanților Consiliului Local/comunității în activitățile comisiilor cu caracter permanent – Consiliul de Administrație, CEAC – și în activități extrașcolare.

CAPITOLUL XI

ELEVII

Beneficiarii direcți sunt școlarizați în cadrul nivel IV/liceu, filiera Teoretică, profil Umanist, specializarea Filologie, forma de învățământ zi, clasele IX-XII, și forma de învățământ cu frecvență redusă, clasele IX-XIII.

Efectivul de elevi, în anul școlar 2024 – 2025 se prezintă astfel:

An școlar	Nivelul de învățământ/forma	Specializarea	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a	Clasa a XIII-a
2022 / 2023	Forma de învățământ: zi						
	IV/Liceu	Filologie	29	0	9	0	
	Total		38				
	Forma de învățământ: cu frecvență redusă						
	IV/Liceu	Filologie	20	22	37	34	23
	Total		136				
2023 / 2024	Forma de învățământ: zi						
	IV/Liceu	Filologie	22	26	0	18	
	Total		66				
	Forma de învățământ: cu frecvență redusă						
	IV/Liceu	Filologie	14	12	28	40	38
	Total		132				
2024 / 2025	Forma de învățământ: zi						
	IV/Liceu	Filologie	52	20	27	0	
	Total		99				
	Forma de învățământ: cu frecvență redusă						
	IV/Liceu	Filologie	10	19	33	31	41
	Total		134				
2025 / 2026	Forma de învățământ: zi						
	IV/Liceu	Filologie	55	43	24	30	
	Total		152				
	Forma de învățământ: cu frecvență redusă						
	IV/Liceu	Filologie	16	17	40	42	33
	Total		148				

Funcționalitatea este asigurată de echipa de management și resursa umană angajată conform statului de funcții, prin Regulamentul de organizare și funcționare a Liceului Teoretic “Henri Coandă” Timisoara, a Regulamentului Intern, a altor reglementări a Consiliului Director al Fundației Cultural Umanitare „Henri Coandă”, al Consiliului de Administrație al școlii.

Accesul la bibliotecă/centrul de documentare și informare este asigurat pe baza orarelor de funcționare a bibliotecii, centrului de documentare și informare, între orele 12⁰⁰-16⁰⁰, evidența prin fișele de bibliotecă, de luni până vineri, asigură optimizarea accesului la resursele educaționale – un obiectiv important al școlii noastre.

Performanțele extrașcolare bazate pe planificări anuale ale activităților extracurriculare implică elevii, cadrele didactice și alți parteneri interni și externi. Se organizează anual schimburi de experiență, simpozioane, concursuri interjudețene, naționale între școlile postliceale „Henri Coandă” și alte școli.

Rezultatele la activitățile extracurriculare prezente în oferta școlii sunt înregistrate și popularizate în rândul personalului școlii, al elevilor/familiilor acestora și al altor purtători de interese relevanți.

Permanent se va urmări orientarea cursanților în vederea optimizării obținerii de performanțe școlare și profesionale prin:

- descoperirea de către cursanți a propriilor afinități, aspirații și valori, în scopul orientării și construirii unei imagini de sine pozitive;
- formarea capacității de analiză a setului de competențe dobândite în învățare, în scopul orientării spre o anumită carieră profesională;
- dezvoltarea capacității de a comunica folosind limbaje specializate;
- încurajarea elevilor, cu situație materială precară, buni la învățătură, prin acordarea de burse sociale;
- aplicarea unui sistem de notare prevăzut de legislația în vigoare;
- existența unor criterii clare, aprobate în Consiliul Director al fundației, cunoscute de către elevi și cadre didactice privind succesul școlar și recompensarea rezultatelor școlare deosebite, precum și insuccesul școlar și consecințele acestuia;
- urmărirea traiectului școlar și profesional al absolvenților;
- urmărirea evoluției performanțelor școlare, utilizând sistemul național de indicatori privind educația;
- accesarea de programe, mobilități, plasament – tineri absolvenți sau elevi, pentru a se adapta și familiariza cu specificul unor instituții ale UE și a-și dezvolta dorința de perfecționare continuă prin experiența acumulată în aceste proiecte.

Capitolul XII

RISCURI ȘI AVANTAJE

XIII.1. Riscuri

- accelerarea devalorizării leului poate duce la scăderea unor achiziții materiale propuse;
- neîncasarea la timp a taxelor școlare;
- creșterea costurilor privind utilitățile, etc. – sunt factori care pot contribui la diminuarea bugetului, cu consecințe negative asupra proiectului de dezvoltare a școlii;
- neîndeplinirea planului de școlarizare ca urmare a creșterii numărului de locuri în învățământul particular și de stat;
- fluctuația cadrului legislativ;
- creșterea abandonului școlar ca urmare a exodului forței de muncă în străinătate și a situației financiare în condițiile crizei economice.

XIII.2. Avantaje

- elasticitatea și mobilitatea ofertei educaționale care corespunde cerinței de pe piața forței de muncă;
- oferta educațională se adresează absolvenților de liceu cu sau fără bacalaureat indiferent de vârstă;
- practicarea unor taxe de școlarizare accesibile ca urmare a dezvoltării altor activități ce asigură resursa financiară necesară;
- aprecierea și bunul renume de care se bucură școala noastră asigură realizarea planului de școlarizare;
- metodele și tehnica de ofertare asigură informarea directă a celor interesați;
- modernizarea pregătirii instructive printr-un curriculum avizat;

- dezvoltarea bazei materiale;
- posibilitatea integrării școlii în problematica comunitară;
- racordarea procesului instructiv educativ la cerințele UE;
- creșterea numărului de tineri integrați într-o formă educațională organizată cu influență directă asupra reducerii delincvenței juvenile.

CAPITOLUL XIII

INDICATORI DE REALIZARE

- Evaluarea periodică a rezultatelor privind situația la învățătură prin implicarea întregii resurse umane antrenată în activitatea de învățare conform planurilor operaționale ale conducerii și CEAC-ului.
- Evaluarea rezultatelor în etapa finală de pregătire conform programului curricular cât și a examenului de absolvire.
- Proportia elevilor cu inserție școlară reușită pe piața forței de muncă.
- Proportia cadrelor didactice care participă la acțiuni de perfecționare și titularizare.
- Rezultatele obținute în urma derulării unor relații de parteneriat și a unor proiecte comunitare.
- Obținerea unei eficiențe interne cu rată de promovabilitate mai mare decât media pe țară.
- Obținerea unei eficiențe externe bune prin inserția profesională a absolvenților în proporție de peste 85%.

Capitolul XIV

CONSULTAREA

XIV.1. Acțiuni în vederea elaborării PDI-ului

ETAPE

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătura cu procesul de elaborare a PDI-ului.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, profesorilor școlii, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern cât și stabilirea eficienței activității noastre.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, în cadrul întâlnirilor cu părinții partenerii sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Studierea legislației din învățământ pentru a realiza PDI-ul conform cerințelor acestora și continuă dezvoltarea PDI-ului pe măsura unor noi cerințe legislative pentru a dezvolta școala pe baza unui învățământ de calitate.
8. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
9. Elaborarea documentelor ce planifică și dezvoltă activitatea educativă.

XIV.2. Surse de informații

- documente de proiectare a activității școlii PDI-urile, P.O. – anterioare, documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare - anterioare;
- documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă- anterioare);
- documente de proiectare a activității CEAC - anterioare;
- documente de prezentare și promovare a școlii;
- site-uri de prezentare a județului Timis și a municipiului Timisoara;
- PRAI Timis;
- PLAI Timisoara;
- anuarul statistic al județului Timis;
- date statistice - AJOFM Timis;
- chestionare, discuții, interviuri;
- rapoarte scrise ale ISJ și ME întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală;
- legislația din învățământ, ordine, metodologii, HG-uri, note interne ale MEN, apărute până la data elaborării PDI-ului.

Capitolul XV

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE, REACTUALIZARE PDI

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Data întâlnirilor propuse pentru analiză
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țințelor	Membrii CEAC	Lunar	Decembrie Martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Responsabili arii curriculare, Membrii comisia de asigurare a calitatii	Trimestrial	Decembrie aprilie
Comunicarea acțiunilor corective pornind de la rezultatele obținute în urma chestionarelor, asistentelor la ore, etc.	Responsabili arii curriculare, Membrii comisia de asigurare a calității	Trimestrial	Decembrie aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țințelor	Consiliul de administrație	Anual	iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de administrație	Anual	septembrie
Prezentarea generală a progresului	Director	Anual	iunie

realizat în atingerea țintelor			
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării	Consiliul de administrație	Anual	iunie

CUVÂNT DE ÎNCHEIERE

Pentru ca povestea de viață a unei organizații să aibă succes, este necesar să se accepte faptul că valoarea unei organizații este valoarea umană. Cum se poate da viață unor planuri? Cum poți să construiești o școală în care să se formeze o comunitate a învățării, pentru învățare? Cum aduci o școală pe piața concurențială la nivele înalte de prestigiu și de reușită?

Acestea sunt doar câteva dintre dimensiunile de gândire și acțiune ale echipei manageriale, datoare să promoveze tradiția școlii, să o sprijine în fața lecțiilor de schimbare, astfel încât să fie în măsură să ofere un răspuns instituțional pertinent, atât beneficiarilor direcți și indirecți, cât și stakeholderilor.

Întocmit,

Popa Ioana

Indries Liviana

BIBLIOGRAFIE

- Legea Învățământului Preuniversitar Nr. 198/ 2023, cu modificările și completările ulterioare
- Regulament cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 4183 din 4 iulie 2022
- ARACIP, Evaluarea internă și externă a dezvoltării instituționale- vol. 1, București, 2021
- ARACIP, Evaluarea internă și externă a stării de bine- vol 2, București, 2021
- Hotărâre nr. 631 din 11 mai 2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 994 din 2020 privind aprobarea **standardelor** de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar
- ARACIP, Instrucțiunea nr. 1 din 2022 privind evaluarea externă în vederea obținerii autorizației de funcționare provizorie în învățământul preuniversitar
- ARACIP, Instrucțiunea nr.2 din 2022 privind evaluarea externă în vederea obținerii acreditării în învățământul preuniversitar.
- ARACIP, Instrucțiunea 3 din 2002 privind obținerea evaluării externe periodice în învățământul preuniversitar
- Metodologia cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile, anexa la OME nr. 4224/ 06.07.2022.
- Ordin nr. 3189 din 27.01.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin OMECTS nr. 6143 din 2011
- Ordin ME Nr. 3864 din 31.05.2021 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a feedback-ului privind activitățile de învățare, predare și evaluare în învățământul preuniversitar
- Ordin nr. 4343 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art 7 din Anexa la Legea Educației Naționale nr. 1/2011 privind violența psihologică- bullying
- Ordin NR. 5113 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție în cadrul Ministerului Educației Naționale și al instituțiilor subordonate/coordonate a căror activitate vizează învățământul preuniversitar
- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Instrucțiuni nr. 1 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018.
- Ghid de elaborare a Planurilor de acțiune/dezvoltare ale școlii, 2007, https://www.tvet.ro/Anexe/4.Anexe/01_GHID%20DE%20ELABORARE%20PDI.pdf
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României-2030, <https://www.edu.ro/sites/default/files/Strategia-nationala-pentru-dezvoltarea-durabila-a-Rom%C3%A2niei-2030.pdf>
- Strategia Europa 2020 și ET 2020
- Strategia Națională de Învățare pe tot parcursul vieții, 2015-2020
- PLAI Timis, 2020-2025
- PRAI Regiunea de dezvoltare Vest, 2016-2025
- Chină, R., 2019, Managementul organizației școlare. Proiectul de dezvoltare instituțională, Editura Universitară, București
- Sistemul Național de Indicatori privind Educația
- Institutul de Științe ale Educației, 2015, Analiza sistemului de învățământ preuniversitar din România din perspectiva unor indicatori statistici. Politici educaționale bazate pe date, Editura Universitară, București.
- Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030
- Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii 2015-2020
- Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016-2020
- Ordinul nr. 4742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului;
- Ordinului nr. 5.154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

