



ȘCOALA POSTLICEALĂ "HENRI COANDĂ" TIMISOARA
TIMISOARA, str. OFCEA, nr. 9, jud. TIMIS, cod postal 300561, CUI: 25985012
Tel./fax 0256 486321, tel 0256286321, 0751122591
Site: www.henricoandatm.ro, www.univ-henricoanda.ro,
e-mail: henricoandatm@yahoo.com
Operator prelucrare date cu caracter personal în conformitate cu
Legea 677-2001 înregistrat sub nr. 0014039 la ANSPDCP



Erasmus+

Nr. 617/28.09.2026

ANUNȚ

privind selectia cursanți VET (elevi) participanti în cadrul proiectului de mobilitate Erasmus+ nr. 2026-1-RO01-KA122-VET-000416709

Școala Postliceală Henri Coandă Timisoara , în calitate de beneficiar și organizatie de trimitere, în cadrul proiectului de mobilitate Erasmus+ nr. 2026-1-RO01-KA122-VET-000416709 finanțat de către UE, prin programul Erasmus+, Actiunea cheie 1 –VET organizeaza **CONCURS** pentru **SELECTIA participantilor -CURSANTI VET(elevi)** din grupul tinta al proiectului mentionat mai sus care va fi alcătuit din:

-20 ELEVII AN III, SPECIALIZAREA ASISTENT MEDICAL GENERALIST
-8 ELEVII AN II SPECIALIZAREA ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE

ELEVII SELECTATI VOR DESFASURA ACTIVITATI DE MOBILITATE, STAGII DE EDUCATIE SI FORMARE PROFESIONALA IN PORTUGALIA CU O DURATĂ DE 3 SAPTAMANI, ZILE (19 ZILE DE STAGIU+2 ZILE DE CALATORIE) :

-10.01 - 30.01.2027, 10 ELEVII AN III ASISTENT MEDICAL GENERALIST, 4 ELEVII ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE SI 2 PROFESORI INSOTITORI(flux 1)

-04.04-24.04.2027 10 ELEVII AN III ASISTENT MEDICAL GENERALIST, 4 ELEVII ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE SI 2 PROFESORI INSOTITORI (flux 2)

CRITERII DE ELIGIBILITATE A CANDIDATILOR :

- Apartenența la grupul țintă specificat în proiect: (*-adeverință eliberată de secretariat*)
- Elev fara abateri disciplinare, care dovedeste *calități morale și de comportament (recomandare eliberata de profesorul diriginte)* ;
- Dosar de candidatură este complet , corect întocmit și depus la termenul stabilit;

CRITERII DE SELECȚIE:

- Nivel competente lingvistice, lb. engleza (lb. comunicare în proiect) verificat prin **probă orală de competențe lingvistice**;
- Nivel competențe de specialitate verificat prin **probă practică în specialitatea relevantă pentru proiect**;

CONȚINUT DOSAR DE CANDIDATURĂ:

Dosarul de candidatură trebuie să conțină următoarele documente:

1. Cerere de înscriere cu nr. înregistrare secretariat (Anexa 2)
2. CV Europass în limba română completat și listat, se creează online la adresa <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=ro&previous=https://europa.eu/europass/en>;

3. **Scrisoare de intenție** a candidatului, semnată și datată, care va cuprinde: date de identificare ale candidatului, modul în care candidatul își propune să utilizeze în vederea integrării la locul de muncă și în viitoarea cariera profesională competențele profesionale și personale dobândite pe parcursul programului de formare; se creează online la adresa <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cover-letter-editor?lang=ro>, se salvează

4. **Adeverință încadrare în grup țintă:** clasa, calificare, etc eliberată de secretariat

5. **Recomandarea profesorului diriginte/profesorului de specialitate**(Anexa 3).

6. **Copie color (lizibilă) după CI** candidat.

7. **Adeverință medicală** eliberată de medicul de familie care să ateste că este clinic sănătos și apt pentru a călători și a desfășura stagiul de pregătire practică în străinătate

Dosarele incomplete din punct de vedere al documentelor sau neconforme cu locurile disponibile (nivel de studiu, calificare) determina excluderea candidatului din concurs.

Notă: Documentele se introduc în ordinea prezentată mai sus, într-un dosar din plastic cu șină.

La copertă se pune OPIS semnat.

Dosarele incomplete din punct de vedere al documentelor sau neconforme cu locurile disponibile (nivel de studiu, calificare) determina excluderea candidatului din concurs.

DESFĂȘURARE CONCURS

Proba orală la limba engleza are o durată de 10 minute/candidat. Fiecare candidat extrage un bilet cu 2 întrebări în baza cărora evaluatorii stabilesc nivelul de competență lingvistică de comunicare în limba engleză, și anume producerea de mesaje orale și interacțiune orală. Aprecierea se face cu note de la **1 la 10** pentru fiecare întrebare(parte).

Nota candidatului la proba de specialitate va fi acordată după verificarea abilității practice de specialitate aprecierea făcându-se cu note de la **1-10**.

Nota finală (punctajul pt.departajare) se determină cu următoarea formulă:

$$(nota\ lb. engleza + nota\ proba\ de\ specialitate)/2$$

Ierarhizarea candidaților se face în funcție de nota finală de concurs la care se adaugă 2 puncte pentru participanții din categorii defavorizate **ÎN LIMITA LOCURILOR DISPONIBILE.**

În caz de egalitate la punctaj candidații cu oportunități reduse vor avea prioritate.

Locul câștigat prin concurs este garantat atât timp cât candidatul nu depune o cerere de renunțare la locul obținut .

Confirmarea rezultatelor selecției este tacită.

Dacă unul din candidați nu participă la una dintre probele de selecție, pierde dreptul de a mai participa la concursul de selecție.

Redistribuirea locurilor disponibile se face între candidații aflați pe lista de rezerve în ordinea strict descrescătoare a mediilor.

CONTESTAȚII

Contestațiile se depun la secretariatul comisiei de selecție în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor și vor fi înregistrate la secretariatul unității de învățământ. Contestațiile sunt soluționate în unitatea de învățământ respectivă de către comisia de contestații, constituită conform prezentei metodologii.

Rezultatele la contestații se comunică prin afișarea la avizierul școlii, în termen de cel mult 24 de ore de la depunerea contestațiilor.

GRAFICUL DESFASURARII CONCURSULUI DE SELECTIE:

ETAPA	TERMEN
<u>Informarea elevilor despre punerea în aplicare a procedurii de selecție respectând procedurile de informare online , pagina web ;popularizarea anuntului de selectie- postarea apelului de selecție și a procedurii de selecție pe site-ul organizațiilor de trimitere si pe pagina de facebook</u>	29.09.2026-06.10.2026
<u>Stabilirea prin decizie la nivelul unității de învățământ a membrilor Comisiei de selecție si a Comisiei de contestatii cu evitarea conflictului de interese ;</u>	Pana la 08.10.2026
<u>Depunerea dosarelor de candidatura</u> <i>(Dosarele se inregistreaza la secretariat cu numar de inregistrare)</i>	09.10-13.10.2026
<u>Verificarea eligibilitatii dosarelor de candidatura si validarea-afisarea listei candidatilor eligibili</u>	14.10.2026
<u>Proba practica la specialitate</u>	15.10.2026
<u>Proba orala la lb. engleza</u>	16.10.2026
Centralizarea datelor și stabilirea notei individuale finale. Afișarea rezultatelor procesului de evaluare	19.10.2026
Depunerea și soluționarea contestațiilor	19.10.2026
Postarea pe site-ul unității școlare a rezultatelor finale , lista cu elevii selectați pentru mobilitatea , lista rezervelor si lista cu elevii respinsi	20.10.2026
Elaborarea procesului verbal privind selecția, validarea rezultatelor care va conține toate datele referitoare la selecție.	21.10.2026
Semnarea contractelor financiare cu participantii	22-23.10.2026

Informatii referitoare la documente:

- pagina web a SPHC
- avizierul proiectului din unitatea școlară

RESPONSABIL PROIECT,